



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – via Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

## **PROGRAMMA ANNUALE**

## **ESERCIZIO FINANZIARIO**

**2020**



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

## PROGRAMMA ANNUALE

## ESERCIZIO FINANZIARIO

2020

**ALLEGATI:**

- MOD. A/B/C/D/E
- RELAZIONE ILLUSTRATIVA



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA**  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

## **PROGRAMMA ANNUALE**

## **ESERCIZIO FINANZIARIO**

**2020**

**MOD. A**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A  
Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>148.822,99</b>
	01	Non vincolato	26.503,79
	02	Vincolato	122.319,20
03		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>16.812,00</b>
	01	Dotazione ordinaria	16.812,00
05		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.</b>	<b>6.000,00</b>
	04	Comune vincolati	6.000,00
06		<b>Contributi da privati</b>	<b>32.996,00</b>
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	15.000,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	6.589,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	11.407,00
12		<b>Altre entrate</b>	<b>5.000,00</b>
	03	Altre entrate n.a.c.	5.000,00
<b>Totale entrate</b>			<b>209.630,99</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		<b>Attività</b>	<b>108.904,03</b>
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.384,41
		3 - Spese generali e decoro della scuola	16.384,41
	A02	Funzionamento amministrativo	42.526,15
		4 - SPESE AMMINISTRATIVE	42.526,15
	A03	Didattica	31.192,63
		5 - Spese per l'attività didattica	31.192,63
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	16.770,84
		6 - Visite e viaggi d'istruzione	16.770,84
	A06	Attività di orientamento	2.030,00
		7 - Attività di orientamento	2.030,00
P		<b>Progetti</b>	<b>92.738,50</b>
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	83.404,98
		4 - Progetto "A scuola di sport - Lombardia in gioco"	4.040,18
		5 - Progetto "Don Milani 2"	11.857,00
		11 - Progetto "Pindaro"	640,00
		20 - Progetto "Successo formativo"	2.504,00
		26 - Progetto PON "Competenze di Base 2" - Avviso n. 4396 del 9.3. 2018	62.014,80
		27 - Progetto "Alla scoperta del corpo e della motricità"	2.349,00
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	2.531,92
		21 - Progetto "I.C.D.L."	2.531,92
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.801,60
		22 - Progetto "Formazione / aggiornamento del personale"	6.801,60



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. M1C8EJ008

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A  
Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
R		Fondo di riserva	200,00
	R98	Fondo di riserva	200,00
		98 - Fondo di riserva	200,00
Totale spese			201.842,53
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	7.788,46
Totale a pareggio			209.630,99

Predisposto dal dirigente il 18/11/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Eleonora Galli

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 28/11/2019

IL PRESIDENTE DELLA G.E.  
Prof.ssa Eleonora Galli

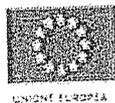
Approvato dal Consiglio d'Istituto il 19/12/2019

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO

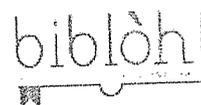
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO

*Giuseppe Alessio Verzaro*

*Sig.ra Maria Stella Gentile*  
*Gentile Maria Stella*



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
SITO WEB: [WWW.ICVIALELOMBARDIACOLOGNO.GOV.IT](http://WWW.ICVIALELOMBARDIACOLOGNO.GOV.IT)

## RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL PROGRAMMA ANNUALE Esercizio Finanziario 2020

### *RIFERIMENTI NORMATIVI*

- L. 107 del 13.07.2015
- D.I. n. 129 del 28.08.2018
- Piano dell'Offerta Formativa Triennale d'Istituto AASS 2019/2022 ex delibera n. 25 del Consiglio d'Istituto del 5 novembre 2019
- Nota MIUR del 20 dicembre 2018 prot. n. 25674
- Nota MIUR del 5 gennaio 2019 prot. n. 74
- Nota MIUR del 30 settembre 2019, prot. n.21795 che fornisce indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale 2020

Per gli acquisti e le attività negoziali la scuola fa riferimento alle normative europee e nazionali comuni alle Pubbliche Amministrazioni per i contratti pubblici e adotta un proprio regolamento interno (art. 45 comma 2 del D.I.129/2018)

### *Premessa*

Il presente documento intende:

- esplicitare la parte contabile e i dati di scuola per dare evidenza alla connessione tra progettazione formativa, organizzazione, destinazione delle risorse;
- assicurare la trasparenza e il coinvolgimento del Consiglio, specialmente nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie.

A fondamento dell'elaborazione del Programma Annuale (di seguito P.A.) vi sono questi riferimenti:

- il P.A. è strumento dell'autonomia didattica ed organizzativa della scuola per la realizzazione del POFT, dunque coinvolge il Consiglio di Istituto per la competente approvazione, il Collegio Docenti per la pianificazione delle attività didattiche, il Dirigente Scolastico in rapporto ai suoi compiti di coordinamento della progettazione, dell'organizzazione e della valutazione (DLgs. 165/2001 e DLgs. 150/2009), il DSGA per la corretta e funzionale tenuta degli aspetti contabili;
- il P.A. rende evidenti le congruenze tra i criteri di qualità formativa del POFT, i progetti e gli interventi prefigurati e l'impiego delle risorse umane e finanziarie;
- in connessione alla rendicontazione ed al consuntivo presuppone non solo capacità di progettazione e di auto-organizzazione, allo scopo di innalzare la qualità complessiva dell'istruzione, ma anche capacità di controllo ed autovalutazione;
- Il Programma Annuale non può essere inteso come struttura rigida, ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Come previsto dal Regolamento amministrativo-contabile si possono apportare modifiche parziali e motivate al programma che saranno prese in particolare considerazione nei seguenti periodi:
  - seconda metà di giugno a conclusione dell'anno scolastico: verifica dello stato di attuazione e delle disponibilità finanziarie;
  - prima metà di ottobre: previsione esigenze finanziarie del primo trimestre del nuovo anno scolastico e connessione con la predisposizione del programma annuale dell'E.F. successivo

#### **Il P.A. si fonda sui seguenti principi:**

- destinazione prioritaria delle risorse finanziarie allo svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento come previste e organizzate nel POFT;
- gestione finanziaria improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità;
- garanzia di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unicità e veridicità.

#### ***Struttura del Programma Annuale***

Il Programma Annuale così come riconfigurato è composto da:

- descrizione delle Entrate in base alle fonti di finanziamento e secondo classificazione prefigurata nel "Piano dei Conti";
- descrizione dell'Avanzo di Amministrazione dell'esercizio 2019;
- articolazione delle spese secondo la seguente struttura:

Attività: aree comuni a tutte le scuole per impegni istituzionali e ordinari:

- A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
- A02 - Funzionamento amministrativo
- A03 - Didattica
- A04 - Alternanza Scuola-Lavoro
- A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
- A06 - Attività di orientamento

Progetti: macro-aree cui ricondurre i progetti specifici della scuola:

- P01 - Progetti in ambito scientifico, tecnico, professionale
- P02 - Progetti in ambito umanistico e sociale
- P03 - Progetti per certificazioni e corsi professionali

P04 - Progetti per formazione / aggiornamento professionale

P05 - Progetti per gare e concorsi

### *Obiettivi specifici per l'A.S. 2019/2020 - Esercizio Finanziario 2020*

➤ Lavoro sui documenti fondanti:

- a) aggiornamento del POFT 2019/2022;
- b) stesura del **Bilancio sociale** quadriennio precedente;
- c) stesura del PdM 2019/2022.

➤ Promozione del successo formativo di ogni studente, in particolare:

- a) linee metodologico-didattiche centrate sullo studente e che prevedano attività laboratoriali e cooperative;
- b) supporto al disagio ed alle difficoltà in ambiente scolastico, indirizzato prioritariamente alle classi iniziali di ogni ordine di scuola anche in un'ottica di prevenzione (attività promosse dalla Commissione Successo Formativo e/o svolte da soggetti collaboranti);
- c) supporto metodologico allo studio per la Scuola Secondaria (DonMilani2, Studio Point);
- d) consolidamento delle attività di orientamento, anche tramite partecipazione a progetto PON specifico;
- e) consolidamento dell'area espressiva (laboratori creativi, teatro, coro, musica);
- f) ampliamento della proposta in ambito motorio e sportivo (rugby, vela);
- g) contrasto della dispersione nella Scuola Secondaria (donMilani2);
- h) promozione del benessere e della salute a scuola;
- i) utilizzo delle biblioteche, intese come spazio attivo ed aperto al territorio;
- j) partecipazione al PON FSE per il consolidamento delle Competenze di base, 2° edizione;

➤ Consolidamento della continuità e verticalità d'Istituto attraverso:

- a) consolidamento di didattiche innovative centrate sul lavoro per competenze e sul laboratorio;
- b) somministrazione di prove comuni per le V Primarie costruite e valutate in collaborazione con i docenti della Scuola Secondaria;
- c) prosecuzione di progetti trasversali di solidarietà e volontariato;
- d) attività di intercultura;
- e) orientamento formativo.

➤ Potenziamento delle nuove tecnologie:

- a) Test Center ICDL;
- b) realizzazione di spazio innovativo ex bando MIUR Azione 7#PNSD;
- c) didattica con Ipad.

➤ Intensificazione dell'attività formativa per il personale docente sui seguenti temi:

- a) didattica innovativa;
- b) uso di strumenti tecnologici per la didattica;
- c) BES;

- d) orientamento;
- e) benessere a scuola.

### *Orientamenti per l'impiego delle risorse del Programma Annuale 2020*

Si tenga conto che gli obiettivi sopra riportati rappresentano la concreta declinazione di quegli obiettivi strategici che il Collegio Docenti ed il Consiglio d'Istituto si sono dati, sulla scorta delle indicazioni del Dirigente Scolastico ed in coerenza con il lavoro degli anni precedenti per il corrente Anno Scolastico. Allo scopo di realizzare tali obiettivi sono impiegate non solo le risorse finanziarie di cui al presente documento, ma anche la dotazione dello Stato (MOF, la cui retribuzione avviene tramite Cedolino Unico) volta a compensare il personale della scuola per le attività di commissione, il supporto all'organizzazione ed alla dirigenza, le attività didattiche aggiuntive progettate per la realizzazione degli obiettivi primari e tutto ciò che forma oggetto di contrattazione d'Istituto. La Nota MIUR del 30 settembre 2019 prot. n. 21795 contiene la comunicazione delle sottoelencate risorse:

- l'assegnazione di € 2.549,09 lordo dipendente per le ore eccedenti per sostituzione dei docenti assenti al netto degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione;
- l'assegnazione per gli istituti contrattuali e per il Miglioramento dell'Offerta Formativa di complessivi € 71.818,09 lordo dipendente.

In applicazione del D.L. n. 95/2012 convertito in L. 135/2012 tali risorse non vanno iscritte nel P.A., ma gestite attraverso il sistema del Cedolino Unico.

La Nota MIUR del 30 settembre 2019 prot. n. 21795 ha inoltre assegnato a questa istituzione scolastica per l'anno 2020 (mesi da gennaio ad agosto) l'importo di € 16.812,00 per il funzionamento generale e amministrativo e per la didattica. Tale importo viene regolarmente iscritto a Programma Annuale.

Le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie sono annualmente rendicontate in Consiglio di Istituto e pubblicate sul sito con chiara indicazione delle finalità di spesa: il contributo è per buona parte finalizzato all'acquisto di attrezzature e materiali utili alla didattica laboratoriale in tutte le sue declinazioni; per il resto serve al pagamento delle somme per l'assicurazione di copertura per alunni e personale e per la realizzazione dei diari di Istituto (3 tipologie distinte per ordine di scuola).

La gestione delle risorse è effettuata dunque

- in relazione all'analisi complessiva delle esigenze di funzionamento, di organizzazione, di supporto alla didattica, di progettazione formativa;
- in forma integrata tra le diverse fonti di finanziamento, pur distinguendone chiaramente la provenienza;
- considerando la prospettiva pluriennale di sviluppo degli obiettivi e la sostenibilità nel tempo dell'impianto progettuale predisposto.

Alla luce di quanto sopra esposto, e al contempo per confermare un impianto che sia riproponibile nei prossimi anni, per dare certezza di connessione tra attività e compensi, si ritiene che debbano essere accresciute le risorse da investire nell'innovazione tecnologica della scuola, da realizzarsi anche attraverso il ricorso a fonti ulteriori (bandi, fondi PON, privati) e nel mantenimento della dotazione esistente; che vada confermato il riallineamento tra spese per il funzionamento e spese per i progetti. La necessità di finanziare strutture e dotazioni, attività aggiuntive e formative del personale, oltre all'innovazione tecnologica, comporta il delineare con chiarezza i punti in cui sia possibile individuare nuove fonti di finanziamento e ridurre gli sprechi, anche minimi (ad esempio, operando scelte strategiche

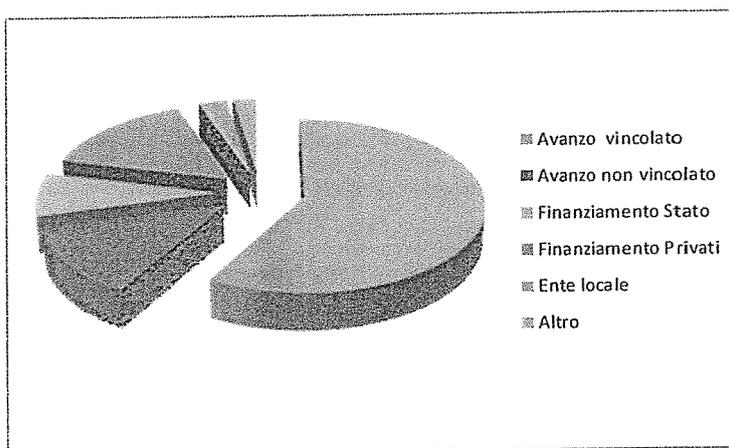
sulle proposte di ampliamento dell'offerta formativa o riducendo le spese per stampe e fotocopie).

Per la comunicazione interna ed esterna dell'Istituto il riferimento fondamentale è il sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it), all'interno del quale, nella sezione "Amministrazione trasparente", è pubblicato il PA. Insieme al sito ha assunto crescente importanza il registro elettronico *Classeviva*, che consente un ulteriore sviluppo della dematerializzazione nelle comunicazioni tra la scuola e i suoi utenti interni (docenti e genitori).

**GRAFICI ILLUSTRATIVI delle ENTRATE/USCITE e del dettaglio delle SPESE per fonte di Finanziamento in allegato**

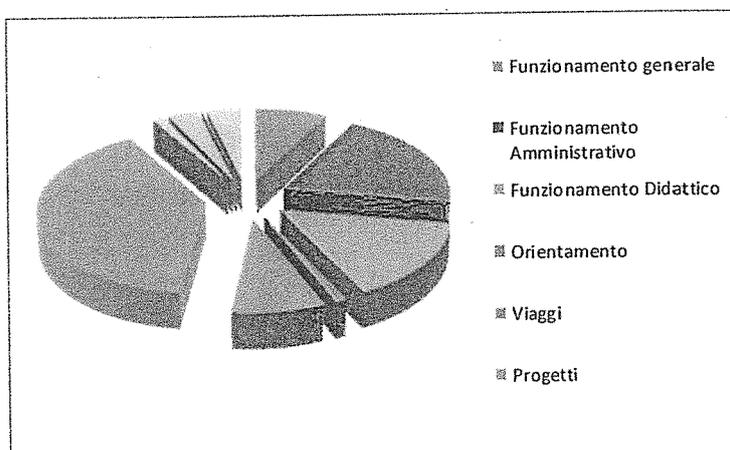
**ENTRATE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

<i>Elenco delle risorse</i>	<i>euro</i>
Avanzo vincolato	122319,2
Avanzo non vincolato	26503,79
Finanziamento Stato	16812
Finanziamento Privati	32996
Ente locale	6000
Altro	5000
<b>tot.</b>	<b>209630,99</b>



**USCITE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

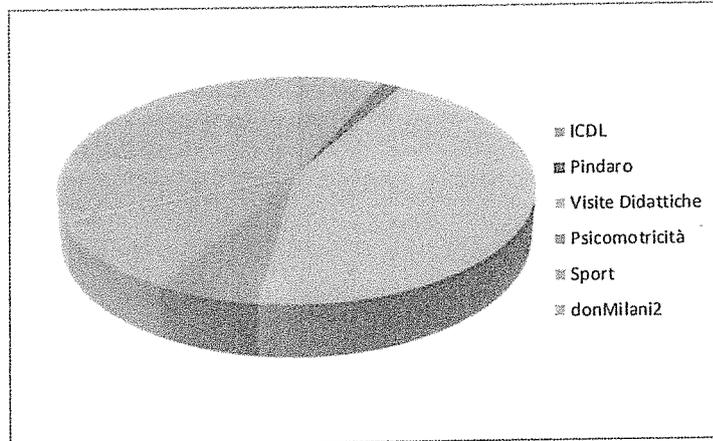
<i>Aggregati di spesa</i>	<i>euro</i>
Funzionamento generale	16384,41
Funzionamento Amministrativo	42526,15
Funzionamento Didattico	31192,63
Orientamento	2030
Viaggi	16770,84
Progetti	83404,98
Certificazioni	2531,92
Aggiornamento	6801,6
Riserva da Programmare	7788,46
<b>tot.</b>	<b>209630,99</b>



FINANZIAMENTO AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA (Contributi da Privati)  
 Progetti su alunni  
 EF 2020

AS 2019/2020

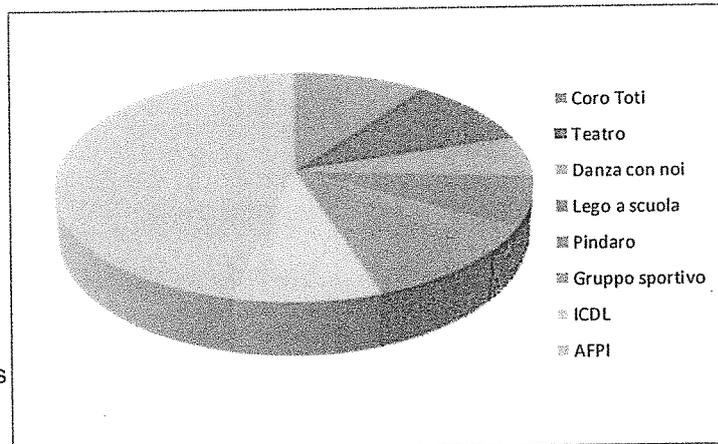
Progetti	euro
ICDL	2531,92
Pindaro	640,00
Visite Didattiche	16.770,84
Psicomotricità	2.349,00
Sport	4.040,18
donMilani2	11.857,00
<b>tot.</b>	<b>38188,94 in PA</b>



FINANZIAMENTO OFFERTA FORMATIVA (FIS e AFPI)  
 Progetti su alunni  
 EF 2020

AS 2019/2020

Progetti	euro
Coro Toti	1.050
Teatro	1050
Danza con noi	560
Lego a scuola	735
Pindaro	350
Gruppo sportivo	840
ICDL	892,5
AFPI	4725
<b>tot.</b>	<b>10202,5 a carico FIS</b>
	<b>0 in PA</b>



## DATI QUANTITATIVI RELATIVI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

### POPOLAZIONE SCOLASTICA

Alla data del 5 novembre 2019 si aveva un totale complessivo di **n. 1065 alunni** (n. 489 di Scuola Primaria, n. 316 di Scuola dell'Infanzia, n. 260 di Scuola Secondaria) distribuiti in 51 classi (24 di Scuola primaria, 14 di Scuola dell'Infanzia, 13 di Scuola Secondaria):

<b>SCUOLA PRIMARIA</b>			
<b>n. 23 classi totali</b>		<b>n. alunni totali</b>	
	n. classi	n. alunni	DVA
Prime	5	97	4
Seconde	4	87	4
Terze	5	99	3
Quarte	5	92	4
Quinte	5	114	7
<b>Totale</b>	<b>24</b>	<b>489</b>	<b>22</b>

<b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b>		
<b>n. 14 sezioni totali</b>	<b>n. 316 alunni totali</b>	<b>n. 14 alunni DVA</b>

<b>SCUOLA SECONDARIA</b>			
<b>n. 13 classi totali</b>		<b>n. alunni totali</b>	
	n. classi	n. alunni	DVA
Prime	5	99	6
Seconde	4	81	8
Terze	4	80	3
<b>Totale</b>	<b>13</b>	<b>260</b>	<b>17</b>

## PERSONALE

Per quanto riguarda il personale in organico nell'Istituto, esso ammonta ad un totale di **160** unità, così distribuite:

<b>Dirigente Scolastico</b>		<b>1</b>
<b>Personale docente</b>	<i>Tipologia di contratto</i>	n. docenti
	TI full-time	72
	TI part-time	6
	TI Sostegno full-time	9
	TD contratto annuale	10
	TD Sostegno annuale	5
	TD fino 30.6.2019	11
	TD Sostegno fino 30.6.2019	13
	IRC TI full-time	1
	IRC Incarico annuale	5
	TD Sostegno su spezzone orario	3
<b>Totale</b>		<b>135</b>
<b>Personale A.T.A.</b>		
<b>DSGA</b>		<b>1</b>
<b>Assistenti amministrativi</b>	<i>Tipologia di contratto</i>	
	TI	4
	TD fino 30.6.2019	2
<b>Totale</b>		<b>6</b>
<b>Collaboratori scolastici</b>	TI	15
	TD fino 30.6.2019	2
<b>Totale</b>		<b>17</b>

## ILLUSTRAZIONE DEI DATI FINANZIARI

La Giunta Esecutiva ha provveduto ad analizzare il Programma Annuale seguendo l'impostazione e i principi del DI 129/2018.

Gli stanziamenti previsti per le spese sono coerenti con le risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto e di sicura riscossione, attraverso una gestione che non può non tener conto anche delle caratteristiche logistiche della scuola, delle strutture di cui dispone, del limite dato dal fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili è destinato alle spese obbligatorie.

Pur tenendo presente tali considerazioni, che potrebbero sembrare limitative, e pur osservando il principio che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la scuola è tenuta ad offrire, nella elaborazione del Programma Annuale si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che possano:

- sostenere i processi di apprendimento e lo sviluppo delle competenze degli alunni;
- ampliare l'offerta formativa della Scuola con un'attività progettuale significativa;
- implementare e rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, strumentali ed amministrative di cui la scuola dispone;
- sostenere e motivare la professionalità del personale.

Tanto premesso, la Giunta Esecutiva, nella revisione del Programma Annuale 2020, ha proceduto all'esame delle singole aggregazioni e delle singole voci sia di entrate che di spese.



Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Eleonora Galli)

Handwritten signature of Prof.ssa Eleonora Galli.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

## PROGRAMMA ANNUALE

## ESERCIZIO FINANZIARIO

2020

MOD. B



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A 3	Spese generali e decoro della scuola

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	16.384,41	0,00	0,00
	02	Vincolato	16.384,41	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>16.384,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Spese di personale	6.850,00	0,00	0,00
	02	Compensi accessori non a carico FIS ATA	6.850,00	0,00	0,00
		1 - Compensi netti	3.423,47	0,00	0,00
		2 - Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip.	472,33	0,00	0,00
		3 - Ritenute erariali a carico del dipendente	1.266,22	0,00	0,00
		5 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	438,77	0,00	0,00
		6 - Contributi prev. e ass. a carico dell'amm.	1.249,21	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.534,41	0,00	0,00
	10	Servizi ausiliari	9.534,41	0,00	0,00
		2 - Servizi di pulizia e lavanderia	9.534,41	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>16.384,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.ra Marinella Calò

### 1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

**A 01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA**

### 1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

**DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI:  
MARINELLA CALIO'**

### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate: Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

**SUPPORTO ORGANIZZATIVO, AMMINISTRATIVO E GENERALE DELL'ATTIVITA'**

### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da svolgere in un altro

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare: Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

**PERSONALE ATA ED ESPERTI ESTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CHE RICHIEDANO COMPETENZE SPECIFICHE**

### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**MATERIALE DI PULIZIA;  
ASSICURAZIONE ALUNNI E PERSONALE;  
FUNZIONI MISTE A.S. 2019/20**

Il responsabile del progetto  
Marinella Calio



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A 4	<b>SPESE AMMINISTRATIVE</b>

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	25.714,15	0,00	0,00
	01	Non vincolato	24.415,82	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.298,33	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	11.812,00	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	11.812,00	0,00	0,00
12		Altre entrate	5.000,00	0,00	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	5.000,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>42.526,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
99		Partite di giro	1.000,00	0,00	0,00
	01	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	12.867,49	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	5.296,77	0,00	0,00
		1 - Carta	600,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	4.351,43	0,00	0,00
		3 - Stampati	345,34	0,00	0,00
	02	Giornali, riviste e pubblicazioni	300,00	0,00	0,00
		1 - Giornali e riviste	300,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	7.270,72	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	2.041,51	0,00	0,00
		10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario	5.229,21	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	25.606,33	0,00	0,00
	01	Consulenze	2.000,01	0,00	0,00
		3 - Consulenza tecnico-scientifica	2.000,01	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	11.302,20	0,00	0,00
		5 - Assistenza tecnico-informatica	8.800,00	0,00	0,00
		10 - Serv. inerenti alla salute e alla sic. sul lavoro	1.502,20	0,00	0,00
		11 - Serv. inerenti al trat. e alla prot. dei dati per.	1.000,00	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.500,01	0,00	0,00
		6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	4.500,01	0,00	0,00
	07	Utilizzo di beni di terzi	5.462,45	0,00	0,00
		1 - Noleggio e leasing di impianti e macchinari	5.462,45	0,00	0,00
	08	Utenze e canoni	238,30	0,00	0,00
		4 - Reti di trasmissione	238,30	0,00	0,00
	11	Assicurazioni	1.060,03	0,00	0,00
		3 - Assicurazioni per alunni	1.060,03	0,00	0,00
	13	Servizio di cassa	1.043,33	0,00	0,00
		1 - Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	1.043,33	0,00	0,00
04		Acquisto di beni d'investimento	677,13	0,00	0,00



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A 4	<b>SPESE AMMINISTRATIVE</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
04	03	Beni mobili	677,13	0,00	0,00
		17 - Hardware n.a.c.	677,13	0,00	0,00
05		Altre spese	3.375,20	0,00	0,00
	01	Amministrative	2.470,41	0,00	0,00
		1 - Spese postali	2.470,41	0,00	0,00
	02	Revisori dei conti	904,79	0,00	0,00
		3 - Rimborsi spese per i Revisori	904,79	0,00	0,00
		<b>Totale spese</b>	<b>42.526,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
99		Partite di giro	1.000,00	0,00	0,00
	01	Partite di giro	1.000,00	0,00	0,00
		1 - Anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00	0,00	0,00

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.ra Marinella Calò

### 1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

**A 02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO**

### 1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

**DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI:  
MARINELLA CALIO'**

### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate: Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

**SUPPORTO ORGANIZZATIVO, AMMINISTRATIVO E GENERALE DELL'ATTIVITA'  
FORMATIVA DELLA SCUOLA**

### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da svolgere in un altro

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare: Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

**PERSONALE ATA ED ESPERTI ESTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CHE  
RICHIEDANO COMPETENZE SPECIFICHE**

### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione  
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**SPESE PER LEGGE ~~81/08~~ E PRIVACY  
ACQUISTO DI LIBRI E RINNOVO ABBONAMENTO A RIVISTE GIURIDICO-AMM.VE;  
ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE MACCHINE E APPARECCHIATURE INFORMATICHE;  
SPESE PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORI;  
MATERIALE DI PULIZIA;  
ASSICURAZIONE ALUNNI E PERSONALE;  
CANCELLERIA E ALTRO MATERIALE PER FUNZIONAMENTO SEGRETERIA;  
SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE;  
RIMBORSO SPESE REVISORI.  
SPESE PER DEMATERIALIZZAZIONE PROCESSI AMMINISTRATIVI;  
SPESE PER APPARECCHIATURE INFORMATICHE;  
MANUTENZIONE HARDWARE;  
ADSL LABORATORI INFORMATICI;  
SPESE ANNUE BANCARIE DI GESTIONE E TENUTA CONTO TESORERIA.**

Il responsabile del progetto  
Marinella Calio'



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	A 5	Spese per l'attività didattica

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	31.192,63	0,00	0,00
	01	Non vincolato	1.857,97	0,00	0,00
	02	Vincolato	29.334,66	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>31.192,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	8.473,91	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	2.357,97	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	2.357,97	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	6.115,94	0,00	0,00
		8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	5.003,74	0,00	0,00
		11 - Altri materiali e accessori n.a.c.	1.112,20	0,00	0,00
04		Acquisto di beni d'investimento	22.718,72	0,00	0,00
	03	Beni mobili	22.718,72	0,00	0,00
		10 - Macchinari	19.588,27	0,00	0,00
		17 - Hardware n.a.c.	3.130,45	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>31.192,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.ra Marinella Calò

### 1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

**A 03 DIDATTICA**

### 1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate: Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da svolgere in un altro

**A.S. 2019/2020**

### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare: Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione

Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**ACQUISTI E RINNOVO DEI SUSSIDI DIDATTICI;  
MATERIALI DI CONSUMO E INFORMATICO ;  
SPESE PER BIBLIOTECA;**

Il responsabile del progetto



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	A 6	Visite e viaggi d'istruzione

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.770,84	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.770,84	0,00	0,00
06		Contributi da privati	15.000,00	0,00	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	15.000,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>16.770,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.770,84	0,00	0,00
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	16.770,84	0,00	0,00
		1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	16.770,84	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>16.770,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Marinella Calìo

### 1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

**A 05 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO**

### 1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DOCENTI DI CLASSE/ INTERSEZIONE

### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate: Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

DIDATTICI, CULTURALI E DI SOCIALIZZAZIONE DI TUTTI GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA, DELL'INFANZIA E SECONDARIA DI I GRADO

### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da svolgere in un altro

A.S. 2019/20

### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare: Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

I DOCENTI ORGANIZZATORI DELLE SINGOLE USCITE DIDATTICHE, GLI ACCOMPAGNATORI INDIVIDUATI DAI CONSIGLI DI CLASSE, DI INTERCLASSE/INTERSEZIONE

### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

AUTOSERVIZI PULLMAN, METROPOLITANA

Il responsabile del progetto



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A06	Attività di orientamento
Voce di destinazione	A 7	Attività di orientamento

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	2.030,00	0,00	0,00
	04	Comune vincolati	2.030,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>2.030,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.030,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	2.030,00	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	2.030,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>2.030,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Marinella Calìo

## Programmazione AS 2019/2020

### SCHEMA PROGETTO

Descrizione del progetto scelto da finanziare con i fondi comunali a sostegno della programmazione didattica d'Istituto. Il progetto dovrà rientrare in una delle seguenti macro-aree:

- **Dispersione scolastica: Orientamento formativo**
- Mediazione culturale
- Educazione motoria
- BES

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	Orientamento formativo
<b>DESTINATARI</b>	Alunni di 5 anni di Scuola dell'Infanzia, di Quarta/Quinta Primaria, di Seconda/Terza Media
<b>FINALITA' GENERALI</b>	Far maturare la capacità di riconoscere e valutare le proprie attitudini ed abilità Prevenire la dispersione e l'insuccesso scolastico
<b>OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI</b> Indicare sinteticamente gli obiettivi perseguiti che devono essere operativi, misurabili e verificabili	Acquisire consapevolezza di sé Imparare a riconoscere le proprie emozioni Imparare a riconoscere le proprie capacità Imparare ad autovalutarsi Sviluppare un metodo di studio efficace
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'</b>	Sviluppo e potenziamento delle competenze di orientamento nel percorso di scuola e di vita
<b>AREE DISCIPLINARI INTERESSATE</b>	Tutte
<b>METODOLOGIA DIDATTICA E STRUMENTI UTILIZZATI</b>	Lezioni frontali alternate a circle time, colloqui individuali con alunni e genitori, esperienze outdoor, attività laboratoriali anche con l'ausilio di supporto digitale
<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	Per tutto l'anno scolastico
<b>RISORSE UMANE COINVOLTE</b>	Docenti della scuola Esperto pedagogo
<b>MODALITA' DI CONTROLLO E VERIFICA</b>	Verbali della Commissione Continuità Verbali dei consigli di Intersezione, Interclasse e di Classe Registro elettronico
<b>BUDGET PREVISTO</b>	2.030,00 euro

SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO P.O.F. T. a.s. 2019/2020

IC Viale Lombardia Cologno Monzese

1 Denominazione progetto: Orientamento formativo

2 RISORSE UMANE

Referente: Teresa Albano, presidenti interclassi Quarte e Quinte di Scuola Primaria, referenti di plesso Scuola dell'Infanzia

N° docenti coinvolti nel Progetto non retribuiti: tutti

3 OGGETTO	
Obiettivi : <i>indicare sinteticamente gli obiettivi (MAX 3) che devono essere operativi, misurabili e verificabili</i>	Condurre gli allievi di 5 anni, 10 anni e 14 anni a compiere il passaggio da un grado scolastico all'altro nel modo più consapevole e fruttuoso possibile
Risultati attesi: quale ricaduta formativa si attende dai destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o con altre iniziative della scuola)	Si attendono negli allievi coinvolti: -capacità di lavorare per giungere a maggiore conoscenza di sé; -capacità di prendere decisioni meditate in armonia con gli adulti di riferimento; -coscienza di proprio limiti e possibilità; -capacità di autovalutarsi; -sviluppo di un metodo di lavoro efficace
Motivazione dell'intervento a partire dall'analisi dei bisogni formativi (indicando anche quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)	Necessità di portare l'orientamento all'interno del curricolo verticale, facendone uno degli elementi portanti Necessità di prevenire l'insuccesso scolastico
Contenuti (descrizione del progetto):	Il percorso degli alunni avverrà in un lavoro integrato tra docenti curricolari, esperto pedagoga e genitori, i quali verranno particolarmente coinvolti attorno al tema del passaggio, dalla scuola dell'Infanzia alla Primaria, dalla Primaria alla Secondaria, dalla Secondaria di primo grado alla Secondaria di secondo grado. Per l'orientamento in uscita sarà curata l'integrazione con le iniziative presenti sul territorio o comunque offerte dal privato sociale.
Metodologie didattiche e strumenti	Esercitazioni basate su questionari, produzioni di testi e disegni, lettura ed analisi di materiale informativo, giochi di ruolo, circle time, attività di laboratorio, esperienze out door, lavoro con strumenti digitali
Area di riferimento del progetto in relazione alle finalità del POFT	Continuità e Curricolo
Abstract per il sito web dell'Istituto	La proposta nasce come sviluppo delle attività di orientamento ipotizzate e realizzate nell'ambito del Piano di miglioramento dell'Istituto a partire dall'AS 2015/2016.
4 DESTINATARI	
Tipo e numero di destinatari:	Studenti tutti gli alunni ed i genitori delle classi Seconde e Terze Medie, delle Quinte Primaria, della fascia dei 5 anni di scuola dell'Infanzia
	Classi n° 27
	Discipline tutte
	Docenti tutti
	Eventuali esterni un esperto pedagoga
5 PREVENTIVO DI MONTE ORE E SPESE	
Ore di insegnamento	50 ore (esperti)
Ore di progettazione e organizzazione	10 ore (esperto e docenti)
Spese per esperti esterni	Compenso forfettaria di 2.000 euro
Eventuali altre spese a carico dell'Istituto (es. trasporto, entrate a musei, materiali, beni di consumo...)	Nessuna
Fonti di finanziamento (bandi, FIS, enti locali, privati)	Fondo comunale Diritto allo studio, donMilani2 (ragazzi fuoriserie)

**6 STRUMENTI E RISORSE**

Laboratori ed aule della scuola, biblioteca

**7 TEMPI**

Anno di inizio del Progetto	2015/2016
Tempi di effettuazione nel corrente AS	
inizio	15.10.19
fine	30.05.20
eventuali fasi e date intermedie	Marzo 2020
date previste per la presentazione dei risultati del monitoraggio	in itinere 15.3. 2020 finale 30.6.2020

**8 MODALITA' DI CONTROLLO E DOCUMENTAZIONE (descrivere le modalità di monitoraggio e documentazione)****Esprimere gli indicatori, intermedi e finali**

Gli indicatori possono essere

- nominali (tipo si/no); esempio di obiettivi misurabili: partecipare a manifestazioni, realizzare un CD o ipertesto

- metrici (valori numerici assoluti o percentuali); esempio di obiettivi misurabili: incontri o conferenze, interventi di recupero, studenti promossi, numero partecipanti

- ordinali (giudizi di tipo qualitativo): poco, abbastanza, molto, oppure sufficiente, buono, ottimo; esempio di obiettivo misurabile: gradimento dell'utenza, miglioramento clima relazionale

**Metrici:**

numero genitori partecipanti  
grado di coinvolgimento delle famiglie  
percentuale degli studenti che seguiranno il consiglio orientativo

**Strumenti** (registro delle presenze, osservazione sistematica, interviste, questionario)

Osservazione, questionari, dati RAV

**Sistemi di documentazione** (carta, CD, sito Internet)

Pubblicazione di prodotto cartaceo o digitale

Data di presentazione

4 ottobre 2019



Data di controllo da parte del Dirigente Scolastico

Firma del Referente



Visto del Dirigente Scolastico



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 4	Progetto "A scuola di sport - Lombardia in gioco"

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	170,18	0,00	0,00
	02	Vincolato	170,18	0,00	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	1.470,00	0,00	0,00
	04	Comune vincolati	1.470,00	0,00	0,00
06		Contributi da privati	2.400,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.400,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>4.040,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.040,18	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	4.040,18	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	4.040,18	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>4.040,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Marinella Calio

SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO P.O.F. a.s. 2019/2020

IC Viale Lombardia Cologno Monzese

Denominazione progetto: "A scuola di Sport"

**I. RISORSE UMANE**

Docente Referente/Funzione Strumentale: Greco Rocco

Altri docenti coinvolti da retribuire: nessuno

N° docenti coinvolti nel Progetto ma non retribuiti: tutti i docenti di Attività motoria di scuola Primaria

Personale A.T.A.:

A. Amm.vi    n.0        per n. ore: 0

Collab. Sc.    n. 0        per n. ore: 0

motivazione utilizzo del personale ATA: \_\_\_\_\_

## 2. OGGETTO

<p><b>Obiettivi :</b> <i>indicare <u>sinteticamente</u> gli obiettivi (MAX 3) che devono essere operativi, misurabili e verificabili</i></p>	<p>“A scuola di sport – Lombardia in gioco” mira a valorizzare l'attività motoria nelle scuole primarie della Lombardia, non solo come attività fisica, ma anche relazionale e cognitiva. Attraverso l'attuazione del progetto si intende inoltre promuovere l'adozione di stili di vita attivi, concorrendo così alla prevenzione e alla tutela della salute. Infine il progetto punta a creare sinergie positive fra i diversi attori, anche a livello finanziario, e a valorizzare e sviluppare le competenze dei soggetti coinvolti.</p>
<p><b>Risultati attesi:</b> quale ricaduta formativa si attende dai destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o con altre iniziative della scuola)</p>	<p>Il progetto didattico avrà come riferimento le Indicazioni Nazionali di Educazione Fisica per il curricolo del primo ciclo di Istruzione MIUR D.M. 16 novembre 2012, che determinano gli obiettivi disciplinari e dovrà prevedere i traguardi per lo sviluppo della competenza motoria. Più nello specifico, il progetto dovrà essere funzionale allo sviluppo, in relazione all'età, di quattro aree fondamentali di sviluppo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- area morfologico-funzionale</li><li>- area affettiva</li><li>- area cognitiva</li><li>- area sociale</li></ul> <p>L'articolazione del progetto didattico con la declinazione delle attività e dei risultati attesi e il piano di valutazione saranno oggetto di definizione da parte del comitato tecnico scientifico sulla base della proposta che sarà presentata dalla Facoltà di Scienze Motorie che sarà individuata.</p>
<p><b>Motivazione dell'intervento a partire dall'analisi dei bisogni formativi (indicando anche quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)</b></p>	<p>La motivazione dell'intervento sono diverse:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Particolare attenzione al coinvolgimento degli alunni con disabilità e agli alunni che presentano difficoltà di inserimento nel gruppo classe;</li><li>-Realizzazione di una fase di formazione/aggiornamento specifica, rivolta agli esperti e ai tutor supervisori che saranno coinvolti nel progetto;</li><li>-Costituzione di un comitato tecnico-scientifico, con funzione di articolazione del progetto didattico, secondo le indicazioni contenute nel presente provvedimento; articolazione, verifica, analisi e validazione di un monitoraggio quantitativo e qualitativo; analisi e validazione della valutazione riferita sia agli apprendimenti, sia ai risultati e all'efficacia del progetto nel suo complesso;</li><li>-Valutazione ex-ante ed ex-post degli apprendimenti, prevedendo anche il coinvolgimento, nelle fasi di valutazione, delle famiglie e dei bambini.</li></ul>

<p><b>Contenuti (descrizione del progetto):</b></p>	<p>Nell'attuazione del progetto sarà data particolare attenzione al coinvolgimento degli alunni con disabilità e agli alunni che presentano difficoltà di inserimento nel gruppo classe, anche grazie alla collaborazione con il CIP Lombardia.</p> <p>Gli esperti coinvolti nella realizzazione del progetto saranno appositamente formati e avranno il compito di perseguire obiettivi di apprendimento mirati a favorire l'acquisizione da parte degli allievi di abilità motorie che concorrono allo sviluppo globale della loro personalità considerata non solo sotto il profilo fisico, ma anche cognitivo, affettivo e sociale.</p> <p>È inoltre prevista la presenza di un <b>tutor supervisore</b> per ogni provincia, allo scopo di facilitare il raccordo e il coordinamento fra il CONI, gli esperti e le scuole, favorire il buon funzionamento del progetto e gestire tempestivamente ed efficacemente eventuali criticità.</p>
<p><b>Metodologie didattiche e strumenti</b></p>	<p>Il progetto prevede che in una delle due ore settimanali di educazione motoria, l'insegnante di classe sia affiancato, per 20 settimane, da un <b>esperto</b> laureato in scienze motorie o diplomato ISEF.</p>
<p><b>Area di riferimento del progetto in relazione alle finalità del POF</b></p>	<p>Successo Formativo</p>
<p><b>Abstract per il sito web dell'Istituto</b></p>	<p>La nostra scuola ha aderito al progetto "A scuola di sport – Lombardia in gioco III edizione - Educazione motoria nella scuola primaria anno scolastico 2016-2017". Questo Progetto vede coinvolte tutte le Università della Lombardia con Corsi di Laurea in Scienze Motorie. Gli obiettivi di apprendimento mirati a favorire l'acquisizione da parte degli allievi di abilità motorie che concorrono allo sviluppo globale della loro personalità considerata non solo sotto il profilo fisico, ma anche cognitivo, affettivo e sociale.</p>

**3. DESTINATARI**

<p><b>Tipo e numero di destinatari:</b></p>	<p><b>Studenti</b></p>	<p>n° 480</p>
	<p><b>Classi</b></p>	<p>n° 24</p>
	<p><b>Discipline</b></p>	<p><b>Attività Motoria</b></p>
	<p><b>Docenti</b></p>	<p><b>Tutti i docenti di attività motoria della Scuola Primaria</b></p>
	<p><b>Eventuali esterni</b></p>	<p>n° 2</p>

**4. PREVENTIVO DI MONTE ORE E SPESE**

Ore di insegnamento	1 ora settimanale (per 20 settimane) per tutte le classi di scuola primaria duante le ore di Attività motoria
Ore di progettazione e organizzazione	0
Spese per esperti esterni	€7200,00 €
Eventuali altre spese a carico dell'Istituto ( <i>es. trasporto, entrate a musei, materiali, beni di consumo...</i> )	€
Fonti di finanziamento (bandi, FIS, enti locali, privati)	Regione Lombardia = 3360,00€ Famiglie = 2400,00€ Comune= 1440,00€

**5. STRUMENTI E RISORSE**

(*es. Laboratori, aule, aule speciali, sussidi didattici...*)

Palestra scuola Primaria

**6. TEMPI**

Anno di inizio del Progetto	2013
<b>Tempi di effettuazione nel corrente AS</b>	
inizio	Ottobre 2019
fine	Maggio 2020
eventuali fasi e date intermedie	
date previste per la presentazione dei risultati del monitoraggio	in itinere febbraio 20120 finale maggio 2020

**7. MODALITA' DI CONTROLLO E DOCUMENTAZIONE (descrivere le modalità di monitoraggio e documentazione)**

**Esprimere gli indicatori, intermedi e finali**  
Gli indicatori possono essere  
- nominali (tipo si/no); esempio di obiettivi misurabili: partecipare a manifestazioni, realizzare un CD o ipertesto  
- metrici (valori numerici assoluti o percentuali); esempio di obiettivi misurabili: incontri o conferenze, interventi di recupero, studenti promossi, numero partecipanti  
- ordinali (giudizi di tipo qualitativo): poco, abbastanza, molto, oppure sufficiente, buono, ottimo; esempio di obiettivo misurabile: gradimento dell'utenza, miglioramento clima relazionale

**Strumenti** (registro delle presenze, osservazione sistematica, interviste, questionario)

**Sistemi di documentazione** (carta, CD, sito Internet)

Metrici : presenze/assenze

Ordinali: gradimento utenza

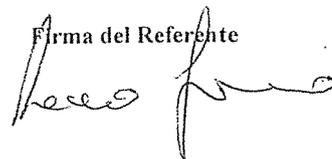
Registro Presenza

Carta

Data di presentazione

4-10-19

Firma del Referente



Data di controllo da parte del Dirigente Scolastico

Visto del Dirigente Scolastico

## Programmazione AS 2019/2020

### SCHEDA PROGETTO

Descrizione del progetto scelto da finanziare con i fondi comunali a sostegno della programmazione didattica d'Istituto. Il progetto dovrà rientrare in una delle seguenti macro-aree:

- Dispersione scolastica
- Mediazione culturale
- **Educazione motoria: A scuola di sport- Lombardia in gioco**
- BES

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	A scuola di sport- Lombardia in gioco
<b>DESTINATARI</b>	Alunni di scuola Primaria
<b>FINALITA' GENERALI</b>	Valorizzare l'attività motoria con l'intervento di figure esperte nel contesto didattico
<b>OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI</b> Indicare sinteticamente gli obiettivi perseguiti che devono essere operativi, misurabili e verificabili	Sviluppare tramite l'attività motoria le aree: morfologico-funzionale, affettiva, cognitiva e sociale
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'</b>	Potenziamento dell'educazione motoria in orario curricolare
<b>AREE DISCIPLINARI INTERESSATE</b>	Educazione motoria
<b>METODOLOGIA DIDATTICA E STRUMENTI UTILIZZATI</b>	Attività svolte in compresenza tra docente curricolare ed esperto CONI
<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	20 settimane nel corso dell'anno scolastico
<b>RISORSE UMANE COINVOLTE</b>	Docenti della scuola (già retribuiti) Esperto CONI
<b>MODALITA' DI CONTROLLO E VERIFICA</b>	Fogli firma esperti CONI Registro elettronico Monitoraggi del POFT di Istituto
<b>BUDGET PREVISTO</b>	3 euro ad alunno della scuola Primaria = 1.470,00 euro



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA**

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 5	Progetto "Don Milani 2"

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	450,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	450,00	0,00	0,00
06		Contributi da privati	11.407,00	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	11.407,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>11.857,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.857,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	11.857,00	0,00	0,00
	9	Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	11.857,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>11.857,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Marinella Calìo

SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO P.O.F. T. a.s. 2019/2020

IC Viale Lombardia Cologno Monzese

1 Denominazione progetto: Don Milani2 (ragazzi fuoriserie)

2 RISORSE UMANE

Referente DS

Altri docenti coinvolti da retribuire: docenti della Secondaria da individuare

N° docenti coinvolti nel Progetto ma non retribuiti: tutti

### 3 OGGETTO

<b>Obiettivi :</b> <i>indicare sinteticamente gli obiettivi (MAX 3) che devono essere operativi, misurabili e verificabili</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Condurre gli allievi della Secondaria ad elevato rischio dispersione a maturare maggiore consapevolezza di sé e motivazione</li> <li>2. Creare una rete con le organizzazioni del privato sociale, gli enti locali per il contrasto dell'abbandono e della dispersione</li> </ol>
<b>Risultati attesi:</b> quale ricaduta formativa si attende dai destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o con altre iniziative della scuola)	Si attendono negli allievi coinvolti: -un sostanziale recupero della autostima e della motivazione al lavoro e di fiducia verso il mondo degli adulti; -una ripresa delle capacità di relazioni positive con i pari e con gli adulti; -un positivo orientamento verso lo studio o il lavoro a venire.
<b>Motivazione dell'intervento a partire dall'analisi dei bisogni formativi (indicando anche quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)</b>	Presenza all'interno della Secondaria di ripetenti a rischio dispersione (rilevazione dei dati iniziali -età, anni di ripetenza, andamento scolastico- tramite segreteria, registro elettronico e Consigli di Classe)
<b>Contenuti (descrizione del progetto):</b>	<p>Il percorso degli alunni avverrà sulla base di un Piano Personalizzato, che sarà modulato sulle specificità proprie di ciascuno studente, stilato dal consiglio di classe di ogni alunno in collaborazione con l'equipe educativa della Fondazione Exodus e della Associazione Sassi di Betania.</p> <p>Per lo sviluppo dei percorsi formativi degli alunni segnalati o seguiti dai servizi sociali del Comune, gli educatori lavoreranno in sinergia con gli assistenti sociali per il raggiungimento degli obiettivi previsti, individuando strategie di intervento integrate.</p> <p>Le attività del progetto prendono il via secondo un preciso orario e calendario stilato in accordo con la scuola. Sarà tenuto un registro dei laboratori che indica argomento/attività del giorno ed alunni presenti. La maggior parte delle attività si svolgerà con una modalità di didattica laboratoriale ed individualizzata che pone al centro dell'azione lo studente, stimolandone la motivazione all'apprendimento.</p> <p>Le attività didattiche ed educative si articoleranno in laboratori didattici per piccoli gruppi, in orario scolastico o extra-scolastico, da svolgersi nel corso dell'anno, in alternativa o in contemporanea alla frequenza c/o istituto scolastico.</p>
<b>Metodologie didattiche e strumenti</b>	<p>Laboratori didattici: esercitazioni basate sul riassunto orale di argomenti specifici; esercitazioni di scrittura quali descrizioni, invenzioni di racconti, reportage; semplificazione delle lezioni tenute in classe; giochi didattici per la verifica dell'acquisizione dei contenuti approfonditi, per consolidare le conoscenze, ampliare il lessico e stimolare la competenza della comunicazione orale; supporto per l'acquisizione della metodologia di studio individuale; incontri di confronto sul vissuto personale rispetto alle relazioni con la scuola.</p> <p>Laboratori educativi: laboratori che propongano attività fortemente coinvolgenti (sport, fotografia, giocoleria, street art) eventualmente svolti con l'aiuto di esperti esterni, per favorire la scoperta di interessi personali positivi e il rafforzamento dell'autostima individuale; uscite didattiche che facilitino l'apprendimento a partire dall'esperienza; attività educative avventurose che facilitino la costruzione di legami di fiducia tra gli alunni e con gli educatori; circle-time di confronto e riflessione che aiutino gli alunni a riflettere sulla propria esperienza in un percorso di progressiva consapevolezza di sé.</p>
<b>Area di riferimento del progetto in relazione alle finalità del POFT</b>	Successo Formativo
<b>Abstract per il sito web dell'Istituto</b>	<p>La proposta nasce come sviluppo del progetto Donmilani2, realizzato sperimentalmente nell'AS 2014/2015, in collaborazione con Exodus e Comitato Matteo25, e poi sempre riproposto negli anni successivi, con l'intento di affrontare positivamente il fenomeno dell'abbandono e della dispersione scolastica tra gli alunni che frequentano la scuola secondaria di I° grado attraverso percorsi personalizzati, con adeguato supporto educativo. Da quest'anno, e per l'arco di un triennio, il progetto sarà finanziato nell'ambito della più ampia progettazione nazionale per la "Povertà educativa", che vede la scuola partner di Exodus su questo territorio</p>

### 4 DESTINATARI

<b>Tipo e numero di destinatari:</b>	<b>Studenti</b> n° da 20 a 40
	<b>Classi</b> n° 8 (seconde e terze medie)
	<b>Discipline</b> tutte
	<b>Docenti</b> Esperti da definire con avviso
	<b>Eventuali esterni</b> Educatori di Exodus, esperti da definire

5 PREVENTIVO DI MONTE ORE E SPESE	
Ore di insegnamento	150 ore per esperti; 340 ore per educatori
Ore di progettazione e organizzazione	Da definire per educatori; per gli esperti sono incluse nel compenso di docenza
Spese per esperti esterni	150 ore per esperti dei laboratori pomeridiani e per docenti dei laboratori per le Terze mattutini
Eventuali altre spese a carico dell'Istituto (es. trasporto, entrate a musei, materiali, beni di consumo...)	Eventuali spese di trasporto
Fonti di finanziamento (bandi, FIS, enti locali, privati)	Bando Povertà educativa

6 STRUMENTI E RISORSE
Laboratori della scuola, biblioteca, giardino e spazi esterni della scuola, territorio cittadino e metropolitano, campo di rugby e campo di vela per l'attività sportiva

7 TEMPI	
Anno di inizio del Progetto	2014/2015
Tempi di effettuazione nel corrente AS	
inizio	01.09.2019
fine	31.08.2020
eventuali fasi e date intermedie	Marzo 2020
date previste per la presentazione dei risultati del monitoraggio	in itinere Marzo 2020 finale 30.6.2020

8 MODALITA' DI CONTROLLO E DOCUMENTAZIONE (descrivere le modalità di monitoraggio e documentazione)	
<p><b>Esprimere gli indicatori, intermedi e finali</b>            Gli indicatori possono essere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nominali (tipo si/no); esempio di obiettivi misurabili: partecipare a manifestazioni, realizzare un CD o ipertesto</li> <li>- metrici (valori numerici assoluti o percentuali); esempio di obiettivi misurabili: incontri o conferenze, interventi di recupero, studenti promossi, numero partecipanti</li> <li>- ordinali (giudizi di tipo qualitativo): poco, abbastanza, molto, oppure sufficiente, buono, ottimo; esempio di obiettivo misurabile: gradimento dell'utenza, miglioramento clima relazionale</li> </ul>	<p>Metrici:            numero partecipanti            studenti promossi            grado di coinvolgimento delle famiglie</p>
<p><b>Strumenti</b> (registro delle presenze, osservazione sistematica, interviste, questionario)</p>	<p>Registro delle presenze, osservazione, schede prodotte da Exodus</p>
<p><b>Sistemi di documentazione</b> (carta, CD, sito Internet)</p>	<p>Pubblicazione di prodotto cartaceo o digitale</p>

Data di presentazione  
 8 ottobre 2018

Data di controllo da parte del Dirigente Scolastico

Firma del Referente



Visto del Dirigente Scolastico



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA**

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

**SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 11	Progetto "Pindaro"

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
06		Contributi da privati	640,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	640,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>640,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	640,00	0,00	0,00
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	640,00	0,00	0,00
		1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	640,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>640,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.ra Marinella Calio

SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO P.O.F. a.s. 2019/2020

IC Viale Lombardia Cologno Monzese

Denominazione progetto:	PINDARO UNA VITA A COLORI SCUOLA INFANZIA TAORMINA
-------------------------	--

<b>I. RISORSE UMANE</b>	
Docente Referente/Funzione Strumentale	RUSSO MARIA ANTONIA- BERNARDOTTI SILVIA
Altri docenti coinvolti da retribuire	TUTTI GLI INSEGNANTI DELLA SCUOLA FUORI SERVIZIO
N° docenti coinvolti nel Progetto ma non retribuiti	
Personale A.T.A.:	
A. Amm.vi	n. _____ per n. ore _____
Collab. Sc.	n. 1 per n. ore 5
motivazione utilizzo del personale ATA: per garantire l'aiuto con i bambini disabili sia a scuola che nella residenza	
<b>2. OGGETTO</b>	
Obiettivi : <i>indicare <u>sinteticamente</u> gli obiettivi (MAX 3) che devono essere operativi, misurabili e verificabili</i>	1. offrire ai bambini relazioni significative con adulti al di fuori della famiglia 2. educare i bambini all'incontro con l'altro 3. educare alla comprensione e al rispetto reciproco della diversità
Risultati attesi: quale ricaduta formativa si attende dai destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o con altre iniziative della scuola)	Stimolare l'attenzione verso l'altro -Star bene a scuola -accrescere le competenze sociali e civiche
Motivazione dell'intervento a partire dall'analisi dei bisogni formativi (indicando anche quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)	<i>Recupero delle relazioni e della solidarietà intergenerazionale</i>
Contenuti (descrizione del progetto):	Incontro preliminare con le insegnanti per stilare calendario . 2 incontri presso la RESIDENZA PINDARO" e 3-4 incontri dei "nonni " presso la scuola in occasione di ricorrenze particolari (festa dei nonni, S. Natale, ,Carnevale,, S.Pasqua Fine anno ecc... ) si svolgeranno attività di pittura in Atelier e nei locali della struttura, si realizzeranno le targhe identificative per le camere dei nonni con tema i giocattoli .
Metodologie didattiche e strumenti	Incontro preliminare con le insegnanti per stilare calendario incontri presso la RESIDENZA PINDARO" e incontri dei "nonni " presso la scuola in occasione di ricorrenze particolari e non
Area di riferimento del progetto in relazione alle finalità del POF	Successo formativo
Abstract per il sito web dell'Istituto	La vita, a voler che sia bella, a voler che sia gaia, a voler che sia vita, dev'essere un arcobaleno, una tavolozza con tutti i colori" (Carlo Bini, Manoscritto di un prigioniero, 1833)

### 3. DESTINATARI

Tipo e numero di destinatari:	Studenti	n° 64 a scuola - 42 gruppo 4/5 anni in residenza
	Classi	n° 3 _
	Discipline	n° campi d'esperienza
	Docenti	n° 8 accoglienza scuola e 4 per le uscite
	Eventuali esterni	n 10/12 anziani più 4/5 operatori più gruppo danze genitori

### 4. PREVENTIVO DI MONTE ORE E SPESE

Ore di insegnamento	<p><i>specificare dettagliatamente le attività da svolgere</i></p> <p>-attività di danze popolari e non con bambini e genitori per le proposte in occasioni di feste e incontri in residenza.                      -Attività in atelier di pittura o laboratori                      -attività di memorizzazione di canti e poesie</p>
Ore di progettazione e organizzazione	<p><i>specificare dettagliatamente le attività da svolgere</i></p> <p>20 ore per calendarizzare gli incontri per attivazione laboratori e verifica</p>
Spese per esperti esterni	€ _____ ( <i>fornire dettagli sull'utilizzo delle ore</i> )
Eventuali altre spese a carico dell'Istituto ( <i>es. trasporto, entrate a musei, materiali, beni di consumo...</i> )	10€circa a bambini calcolato in base alla spesa dello scorso anno scolastico per trasporto pullman
Fonti di finanziamento (bandi, FIS, enti locali, privati)	contributo trasporto pullman      famiglie

### 5. STRUMENTI E RISORSE

(es. Laboratori, aule, aule speciali, sussidi didattici...)

Salone  
Spazio arcobaleno  
laboratori

### 6. TEMPI

Anno di inizio del Progetto

Tempi di effettuazione nel corrente AS

inizio

ottobre

fine

giugno

eventuali fasi e date intermedie

Cadenza mensile

date previste per la presentazione dei risultati del monitoraggio

in itinere

finale \_\_giugno\_\_

### 7. MODALITA' DI CONTROLLO E DOCUMENTAZIONE (descrivere le modalità di monitoraggio e documentazione)

Esprimere gli indicatori, intermedi e finali  
Gli indicatori possono essere  
- nominali (tipo si/no); esempio di obiettivi misurabili: partecipare a manifestazioni, realizzare un CD o ipertesto  
- metrici (valori numerici assoluti o percentuali); esempio di obiettivi misurabili: incontri o conferenze, interventi di recupero, studenti promossi, numero partecipanti  
- ordinali (giudizi di tipo qualitativo): poco, abbastanza, molto, oppure sufficiente, buono, ottimo; esempio di obiettivo misurabile: gradimento dell'utenza, miglioramento clima relazionale

Strumenti (registro delle presenze, osservazione sistematica, interviste, questionario)

Sistemi di documentazione (carta, CD, sito Internet)

ascolto e gradimento del progetto .  
-Rappresentazione grafica /rielaborazione in sequenza  
Narrazione personale

-osservazione, interviste e narrazione personale

Foto e disegni- gradimento dei bambini e degli anziani ed genitori

Cartaceo e cd

Data di presentazione  
20/09/2019

Firma del Referente  
*Russo Maria Antonia Bernardotti Silvia*

Data di controllo da parte del Dirigente Scolastico

Visto del Dirigente Scolastico



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA**

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 20	Progetto "Successo formativo"

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	4,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	4,00	0,00	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	2.500,00	0,00	0,00
	04	Comune vincolati	2.500,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>2.504,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.504,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	2.504,00	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	2.504,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>2.504,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Marinella Calìo

SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO P.O.F. a.s. 2019/2020

IC Viale Lombardia Cologno Monzese

Denominazione progetto:  
**Inclusione scolastica e successo formativo**

**I. RISORSE UMANE**

Docente Referente/Funzione Strumentale Orrù Romina

Altri docenti coinvolti da retribuire *Docenti che attiveranno i laboratori presenti nel progetto*

N° docenti coinvolti nel Progetto ma non retribuiti

Personale A.T.A.:

A. Amm.vi n.     /     per n. ore    

Collab. Sc. n.     /     per n. ore    

motivazione utilizzo del personale ATA:            /

## 2. OGGETTO

<b>Obiettivi :</b> <i>indicare sinteticamente gli obiettivi (MAX 3) che devono essere operativi, misurabili e verificabili</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Promuovere la motivazione all'apprendimento e la crescita dell'autostima negli studenti che manifestano un disagio</li> <li>2. Stimolare e sostenere l'apprendimento e le capacità creative degli studenti che presentano un bisogno specifico</li> <li>3. Coinvolgere gli studenti BES in percorsi laboratoriali flessibili e personalizzati</li> </ol>
<b>Risultati attesi:</b> quale ricaduta formativa si attende dai destinatari del progetto (collegamento con le attività curriculari e/o con altre iniziative della scuola)	Acquisizione di maggiore autostima e miglioramento delle capacità relazionali e di apprendimento. Maturazione della consapevolezza degli studenti sulle proprie attitudini.
<b>Motivazione dell'intervento</b> a partire dall'analisi dei bisogni formativi (indicando anche quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)	Favorire l'apprendimento ed il benessere degli studenti che presentano un disagio economico/ sociale/scolastico/relazionale
<b>Contenuti (descrizione del progetto):</b>	Gli studenti verranno coinvolti in percorsi formativi flessibili e personalizzati, che stimoleranno le capacità espressive, relazionali, di apprendimento. Si proporranno diverse attività per migliorare il loro benessere a scuola e le loro capacità: laboratori creativi, giochi didattici, attività psicomotorie, ascolto, comprensione orale e scritta, scambio interattivo tra studenti, drammatizzazioni, ...
<b>Metodologie didattiche e strumenti</b>	Circle time, attività ludiche di gruppo, apprendimento attivo, attività laboratoriali, giochi di ruolo, ICT, storytelling...
<b>Area di riferimento del progetto in relazione alle finalità del POF</b>	Successo Formativo
<b>Abstract per il sito web dell'Istituto</b>	Una scuola inclusiva/Piano per l'inclusione

## 3. DESTINATARI

<b>Tipo e numero di destinatari:</b>	<b>Studenti</b> Sulla base della mappatura dei bisogni, studenti dell'IC che presentano un disagio o una plusdotazione
	<b>Classi</b>
	<b>Discipline</b> Tutte
	<b>Docenti</b> Docenti che attiveranno i laboratori
	<b>Eventuali esterni</b>

#### 4. PREVENTIVO DI MONTE ORE E SPESE

Ore di insegnamento	<i>specificare dettagliatamente le attività da svolgere circa 170 ore complessive, da suddividere nei laboratori che verranno progettati in base alla mappatura dei bisogni: laboratori creativi/espressivi/ ludico-relazionali/informatici,...</i>
Ore di progettazione e organizzazione	<i>specificare dettagliatamente le attività da svolgere</i> Organizzazione dei gruppi e delle attività
Spese per esperti esterni	.
Eventuali altre spese a carico dell'Istituto (es. trasporto, entrate a musei, materiali, beni di consumo...)	€ _____ / _____ (fornire dettagli)
Fonti di finanziamento (bandi, FIS, enti locali, privati)	Fondo Comunale per il SUPPORTO ALLO STUDIO Fondo Aree a rischio

#### 5. STRUMENTI E RISORSE

(es. Laboratori, aule, aule speciali, sussidi didattici...)

Palestra, aula teatro, aula Pittura, Aula Musica, Biblioteca, Laboratorio Informatico, Ludoteca spazi presenti nei plessi.

#### 6. TEMPI

Anno di inizio del Progetto	Anno scol 2019/2020
<b>Tempi di effettuazione nel corrente AS</b>	
inizio	Da definire
fine	
eventuali fasi e date intermedie	
date previste per la presentazione dei risultati del monitoraggio	in itinere _____ Gennaio 2020 _____ finale _____ Giugno 2020 _____

**7. MODALITA' DI CONTROLLO E DOCUMENTAZIONE (descrivere le modalità di monitoraggio e documentazione)**

**Esprimere gli indicatori, intermedi e finali**

Gli indicatori possono essere

- nominali (tipo si/no); esempio di obiettivi misurabili: partecipare a manifestazioni, realizzare un CD o ipertesto
- metrici (valori numerici assoluti o percentuali); esempio di obiettivi misurabili: incontri o conferenze, interventi di recupero, studenti promossi, numero partecipanti
- ordinali (giudizi di tipo qualitativo): poco, abbastanza, molto, oppure sufficiente, buono, ottimo; esempio di obiettivo misurabile: gradimento dell'utenza, miglioramento clima relazionale

**Strumenti** (registro delle presenze, osservazione sistematica, interviste, questionario)

**Sistemi di documentazione** (carta, CD, sito Internet)

- Miglioramento delle competenze relazionali, linguistiche, espressive
- Acquisizione di maggiore autostima e motivazione scolastica.
- Gradimento dell'utenza

Questionari orali e scritti. Osservazione diretta. Confronto tra i docenti.

Carta, foto, filmati.

Data di presentazione  
Data di controllo da parte del Dirigente Scolastico

18.08.2019

Firma del Referente  
Visto del Dirigente Scolastico

*Carla...*

## Programmazione AS 2019/2020

### SCHEMA PROGETTO

Descrizione del progetto scelto da finanziare con i fondi comunali a sostegno della programmazione didattica d'Istituto. Il progetto dovrà rientrare in una delle seguenti macro-aree:

- Dispersione scolastica
- Mediazione culturale
- Educazione motoria
- **BES: I figli più amati (micro-progetti BES)**

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	I figli più amati (micro-progetti BES)
<b>DESTINATARI</b>	Alunni con bisogno educativo speciale dei tre ordini di scuola
<b>FINALITA' GENERALI</b>	Supportare il bisogno speciale attraverso una didattica personalizzata e laboratoriale
<b>OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI</b> Indicare sinteticamente gli obiettivi perseguiti che devono essere operativi, misurabili e verificabili	Migliorare la percezione di sé e delle proprie capacità Sostenere la motivazione al lavoro scolastico Migliorare la relazione con i pari Migliorare il rendimento scolastico
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'</b>	Laboratorio esperienziale in piccolo gruppo
<b>AREE DISCIPLINARI INTERESSATE</b>	Tutte
<b>METODOLOGIA DIDATTICA E STRUMENTI UTILIZZATI</b>	Learning by doing Spazi laboratoriali della scuola
<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	Durante il corso dell'anno scolastico con scansione differenziata tra ordini scuola e plessi
<b>RISORSE UMANE COINVOLTE</b>	Docenti della scuola Educatori
<b>MODALITA' DI CONTROLLO E VERIFICA</b>	Registro elettronico Verbali della Commissione Successo Formativo Verbali dei Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe
<b>BUDGET PREVISTO</b>	2.500,00 euro



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 27	Progetto "Alla scoperta del corpo e della motricità"

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
06		Contributi da privati	2.349,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.349,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>2.349,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.349,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	2.349,00	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	2.349,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>2.349,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.ra Marinella Calìo

SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO P.O.F. a.s. 2019/2020

IC Viale Lombardia Cologno Monzese

Denominazione progetto: "ALLA SCOPERTA DEL CORPO E DELLA MOTRICITA' "

**1. RISORSE UMANE**

Docente Referente/Funzione Strumentale \_\_\_ Graziano Paola \_\_\_\_\_

Altri docenti coinvolti da non retribuire \_\_\_ Meroni Elisa \_\_\_\_\_

N° docenti coinvolti nel Progetto ma non retribuiti \_\_\_ Tutti gli insegnanti del plesso \_\_\_\_\_

Personale A.T.A.:

A. Amm.vi n. \_\_\_\_\_ per n. ore \_\_\_\_\_

Collab. Sc. n. \_\_\_\_\_ per n. ore \_\_\_\_\_

motivazione utilizzo del personale ATA: \_\_\_\_\_

**2. OGGETTO**

<p><b>Obiettivi :</b> <i>indicare sinteticamente gli obiettivi (MAX 3) che devono essere operativi, misurabili e verificabili</i></p>	<p>1. Conoscenza del sé corporeo (area motoria) 2. Sollecitare la capacità di attenzione e reazione agli stimoli del gioco (area motoria) 3. Socializzare mediante l'utilizzo di regole e ruoli (area socio-affettiva)</p>
<p><b>Risultati attesi:</b> quale ricaduta formativa si attende dai destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o con altre iniziative della scuola)</p>	<p>Collegandosi alle attività curriculare della scuola, si attende che i bambini siano in grado di percepirsi, percepire l'altro e relazionarsi positivamente nel gioco con i pari.</p>
<p><b>Motivazione dell'intervento</b> a partire dall'analisi dei bisogni formativi (indicando anche quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)</p>	<p>In ambito educativo la psicomotricità risulta indispensabile, in quanto migliora la fiducia in sé stessi, la capacità di esprimersi e di comunicare, consente ai bambini di mettere in moto contemporaneamente corpo, emozioni e pensieri in maniera fluida. Il bambino sviluppa la consapevolezza del proprio corpo in relazione all'altro e all'uso di oggetti. Il bambino esplora, sperimenta, approfondisce la propria relazione con il mondo che lo circonda per un armonico sviluppo psicofisico.</p>
<p><b>Contenuti (descrizione del progetto):</b></p>	<p>"Alla scoperta del corpo e della motricità" è un progetto realizzato per rendere più coinvolgente l'esperienza dell'attività motoria dei bambini, attraverso una favola ad episodi, legata al tema della programmazione annuale. La storia viene raccontata dall'esperto prima di ogni lezione per poi essere eseguita praticamente.</p>
<p><b>Metodologie didattiche e strumenti</b></p>	<p>Per far vivere molteplici esperienze nelle quali sperimentare il proprio corpo, le proprie abilità e scoprirne di nuove, verranno utilizzati materiali diversi che rappresentano stimoli nuovi. Dopo l'attività con l'esperto, i bambini dovranno rivivere e rielaborare l'esperienza, attraverso la realizzazione di un disegno.</p>
<p><b>Area di riferimento del progetto in relazione alle finalità del POFT</b></p>	<p>Successo formativo</p>
<p><b>Abstract per il sito web dell'Istituto</b></p>	

**3. DESTINATARI**

Tipo e numero di destinatari:	Studenti	n° <u>137</u>
	Classi	n° <u>6</u>
	Discipline	n° <u>* </u>
	Docenti	n° <u>16</u>
	Eventuali esterni	n° <u>1</u>

**4. PREVENTIVO DI MONTE ORE E SPESE**

Ore di insegnamento	<i>specificare dettagliatamente le attività da svolgere</i>  10 gruppi/lezioni a settimana per 11 settimane, per un totale di 110 incontri, con i bambini di 3/4/5 anni. Totale ore 82.5
Ore di progettazione e organizzazione	<i>specificare dettagliatamente le attività da svolgere</i>  Si ipotizzano 5 ore per l'organizzazione Quantificare i bambini coinvolti, individuare presenza fratelli e DVA Formare gruppi per fasce di età tenendo conto di altre attività nella scuola per esempio: religione, compresenza, e varie terapie dei bambini DVA Preparazione griglie per giorni e orario attività, registro presenze per le tre fasce di età per le 6 sezioni.
Spese per esperti esterni	€ 2349_ ( <i>fornire dettagli sull'utilizzo delle ore</i> ) Costo per bambino 18€, 9€ per i fratelli e DVA
Eventuali altre spese a carico dell'Istituto ( <i>es. trasporto, entrate a musei, materiali, beni di consumo...</i> )	€ <u>* </u> ( <i>fornire dettagli</i> )
Fonti di finanziamento (bandi, FIS, enti locali, privati)	Progetto a carico delle famiglie  FIS 5 ore

**5. STRUMENTI E RISORSE***(es. Laboratori, aule, aule speciali, sussidi didattici...)*

Aula psicomotricità  
 materiali: palle, cerchi, nastri, tappeti, mattoncini.

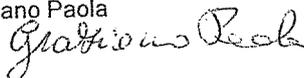
**6. TEMPI**

Anno di inizio del Progetto	2019/2020
Tempi di effettuazione nel corrente AS	
inizio	Ultima settimana di gennaio 2020
fine	Prima settimana di maggio 2020
eventuali fasi e date intermedie	
date previste per la presentazione dei risultati del monitoraggio	in itinere    marzo 2020 finale        giugno 2020

**7. MODALITA' DI CONTROLLO E DOCUMENTAZIONE (descrivere le modalità di monitoraggio e documentazione)**

<p><b>Esprimere gli indicatori, intermedi e finali</b>          Gli indicatori possono essere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nominali (tipo si/no); esempio di obiettivi misurabili: partecipare a manifestazioni, realizzare un CD o ipertesto</li> <li>- metrici (valori numerici assoluti o percentuali); esempio di obiettivi misurabili: incontri o conferenze, interventi di recupero, studenti promossi, numero partecipanti</li> <li>- ordinali (giudizi di tipo qualitativo): poco, abbastanza, molto, oppure sufficiente, buono, ottimo; esempio di obiettivo misurabile: gradimento dell'utenza, miglioramento clima relazionale</li> </ul> <p><b>Strumenti</b> (registro delle presenze, osservazione sistematica, interviste, questionario)</p> <p><b>Sistemi di documentazione</b> (carta, CD, sito Internet)</p>	<p><b>Ordinali:</b>          Attraverso l'osservazione sistematica si valuterà il coinvolgimento, l'interesse e la partecipazione attiva dei bambini.</p>
	<p><b>Registro delle presenze, osservazione sistematica</b></p>
	<p><b>Rappresentazione</b></p>

Data di presentazione  
 Cologno M. 30/09/2019

Firma del Referente  
 Graziano Paola  


Data di controllo da parte del Dirigente Scolastico

Visto del Dirigente Scolastico



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIC8EJ008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
Voce di destinazione	P 21	Progetto "I.C.D.L."

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.331,92	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.331,92	0,00	0,00
06		Contributi da privati	1.200,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.200,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>2.531,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.531,92	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	2.531,92	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	2.531,92	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>2.531,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Marinella Calìo

SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO P.O.F. a.s. 2019/2020

IC Viale Lombardia Cologno Monzese

Denominazione progetto: **Certificazione ICDL**

**I. RISORSE UMANE**

Docente Referente/Funzione Strumentale: **Greco Rocco**

Altri docenti coinvolti da retribuire: **Nessuno**

N° docenti coinvolti nel Progetto ma non retribuiti: **Nessuno**

Personale A.T.A.: **1**

A. Amm.vi    n. 0    per n. ore 0

Collab. Sc.    n.1    per n. ore 10

motivazione utilizzo del personale ATA: **Apertura e chiusura scuola al sabato per sessioni d'esame**

2. OGGETTO	
Obiettivi :	<p><b>Obiettivo Specifico:</b> Fornire tutte le opportunità: corsi, esami, tutoraggio perchè gli “Interni” e gli “Esterni” possono conseguire questa importante certificazione nell’ambito informatico.</p> <p><b>Obiettivi Formativi:</b> Far conoscere l’informatica, insegnare l’uso del computer e dei principali applicativi Office (Word, Excel, Power Point ), l’utilizzo di Internet, della posta elettronica e della sicurezza informatica</p> <p><b>Obiettivi Trasversali:</b> Diffondere la cultura e le conoscenze informatiche che coinvolgono sempre più la vita quotidiana di tutti noi.</p>
Risultati attesi: quale ricaduta formativa si attende dai destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o con altre iniziative della scuola)	Ottenere la certificazione ICDL per tutti i candidati che lo desiderano. Accompagnare i candidati in questo percorso.
Motivazione dell’intervento a partire dall’analisi dei bisogni formativi (indicando anche quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)	<p>Permettere agli “Interni” (alunni, docenti, ata) e ai candidati “Esterni” di conseguire la certificazione per la Patente Europea dei Computer (ICDL). Organizzare corsi di preparazione agli esami, corsi aperti agli alunni “interni” o a candidati “esterni”.</p> <p>La certificazione conseguita è riconosciuta come credito formativo, oltre che per crediti scolastici interni, nei concorsi, all’università e nei curriculum.</p>
Contenuti (descrizione del progetto):	<p>Il progetto si articola in più fasi:</p> <p>Presentazione e pubblicizzazione del progetto nelle classi da parte del Responsabile del Test Center.</p> <p>Gestione da parte del responsabile dei rapporti con l’ente certificatore AICA: rinnovo annuale, rapporti di audit, aggiornamenti, circolari e corrispondenza.</p> <p>Gestione dei candidati: consegna e registrazione dei bollettini pagati per la partecipazione agli esami o per l’acquisto della Skill Card.</p> <p>Prenotazione sessione esami e inserimento candidati di ciascuna sessione. Fornire informazioni agli alunni Interni e agli Esterni.</p> <p>Rapporti con enti, scuole, istituzioni e aziende interessate a svolgere gli esami presso il nostro Test Center. Gestione da parte del responsabile, perché abilitato da AICA, della piattaforma “Atlas”.</p> <p>Gestione dei rapporti amministrativi / contabili con AICA: acquisti e pagamenti degli di esami e delle skill card, verificare i versamenti dei candidati, contabilizzare in bilancio queste operazioni.</p> <p>Partecipare a convegni o incontri organizzati da AICA o da altri test center.</p> <p>Organizzazione e svolgimento degli esami con il coinvolgimento degli esaminatori abilitati da AICA.</p> <p>Organizzazione e svolgimento di eventuali corsi in preparazione agli esami. Corsi aperti sia agli Interni che agli Esterni.</p>
Metodologie didattiche e strumenti	Lezioni frontali mono settimanali, workshop giornalieri, presso il laboratorio informatico Test Center autorizzato di via Toti
Area di riferimento del progetto in relazione alle finalità del POFT	Successo Formativo
Abstract per il sito web dell’Istituto	Presente sul sito dell’istituto, l’area dedicata all’ICDL con tutte le informazioni

### 3. DESTINATARI

Tipo e numero di destinatari:	Studenti	n° 35/40
	Classi	Scuola Secondaria/Scuola Primaria (classi V)
	Discipline	n° 2
	Docenti	n° 1
	Eventuali esterni	n° 2

### 4. PREVENTIVO DI MONTE ORE E SPESE

Ore di insegnamento	12 ore di insegnamento durante i vari moduli (35€ X 12ore) = 420€ lordo dipendente)
Ore di progettazione e organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se si attivano 2 corsi da 2 moduli si volgeranno 4 sedute d'esame da 2 ore ciascuna (17,5€ X 8 Ore = 140€ lordo dipendente) + 4 sincronizzazioni di preparazione esame da 1 ora ciascuna (17,5€ X 4ore = 70€ lordo dipendente)</li> <li>Se si attivano 4 corsi da 2 moduli si volgeranno 8 sedute d'esame da 2 ore ciascuna (17,5 X 16 Ore = 280€ lordo dipendente) + 8 sincronizzazioni di preparazione esame da 1 ora ciascuna (17,5€ X 8ore = 140€ lordo dipendente) + registrazione nuove skill card e inserimento candidatiti in piattaforma ATLAS 4 ore totali (17,5€ X 4= 70€ Lordo stato)</li> </ul>
Spese per esperti esterni	<p>N°2 esperti esterni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se si attivano 2 corsi da 2 moduli si volgeranno 48 ore di lezione (500€ prezzo fisso per esperto esterno) + 4 sedute esame (100€ prezzo fisso per esperto)</li> </ul>
Eventuali altre spese a carico dell'Istituto (es. trasporto, entrate a musei, materiali, beni di consumo...)	€ 0
Fonti di finanziamento (bandi, FIS, enti locali, privati)	Fis + Privati

**5. STRUMENTI E RISORSE***(es. Laboratori, aule, aule speciali, sussidi didattici...)*Laboratorio informatico Scuola Secondaria  
di via Toti**6. TEMPI**

Anno di inizio del Progetto	2015/2016
<b>Tempi di effettuazione nel corrente AS</b>	
inizio	Novembre 2019
fine	Giugno 2020
eventuali fasi e date intermedie	
date previste per la presentazione dei risultati del monitoraggio	<b>in itinere: marzo 2020</b> <b>finale: giugno 2020</b>

**7. MODALITA' DI CONTROLLO E DOCUMENTAZIONE (descrivere le modalità di monitoraggio e documentazione)**

<p><b>Esprimere gli indicatori, intermedi e finali</b> Gli indicatori possono essere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nominali (tipo si/no); esempio di obiettivi misurabili: partecipare a manifestazioni, realizzare un CD o ipertesto</li> <li>- metrici (valori numerici assoluti o percentuali); esempio di obiettivi misurabili: incontri o conferenze, interventi di recupero, studenti promossi, numero partecipanti</li> <li>- ordinali (giudizi di tipo qualitativo): poco, abbastanza, molto, oppure sufficiente, buono, ottimo; esempio di obiettivo misurabile: gradimento dell'utenza, miglioramento clima relazionale</li> </ul> <p><b>Strumenti</b> (registro delle presenze, osservazione sistematica, interviste, questionario)</p> <p><b>Sistemi di documentazione</b> (carta, CD, sito Internet)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro dei verbali delle sedute d'esame</li> <li>• Nominali: obiettivi misurabili</li> <li>• Ordinali: Gradimento dell'utenza</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro presenza iscritti, questionario finale</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sito Internet</li> </ul>
--	---

Data di presentazione

4-10-19

Firma del Referente



Data di controllo da parte del Dirigente Scolastico

Visto del Dirigente Scolastico



SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 22	Progetto "Formazione / aggiornamento del personale"

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.801,60	0,00	0,00
	01	Non vincolato	30,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.771,60	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	5.000,00	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	5.000,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>6.801,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.801,60	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	6.801,60	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	6.801,60	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>6.801,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.ra Marinella Calìo

### 1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

**P 04 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE**

### 1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

**DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA ELEONORA GALLI**

### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate: Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

**SPESE PER ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO**

### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da svolgere in un altro

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare: Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

**PERSONALE IN ORGANICO E PERSONALE INCLUSO NELLE GRADUATORIE DI ISTITUTO**

### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**SPESE PER ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO**

Il responsabile del progetto



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA**

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 26	Progetto PON "Competenze di Base 2" - Avviso n. 4396 del 9.3. 2018

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	62.014,80	0,00	0,00
	02	Vincolato	62.014,80	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>62.014,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)	Anno 2022 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	62.014,80	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	62.014,80	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	62.014,80	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>62.014,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.ra Marinella Caliò



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

## PROGRAMMA ANNUALE

## ESERCIZIO FINANZIARIO

2020

MOD. C



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA - MODELLO C

Esercizio finanziario 2020

	Conto residui (importi in euro)	Conto competenza (importi in euro)	Totale (importi in euro)
1 Fondo cassa al 1° gennaio			171.784,11
2 Riscossioni	(+) 115.725,67	230.690,66	346.416,33
3 Pagamenti	(-) 17.701,83	396.243,21	413.945,04
4 <u>Saldo di cassa alla data 22/11/2019</u>	(=)		104.255,40

	Residui esercizi precedenti (importi in euro)	Residui dell'esercizio (importi in euro)	Totale (importi in euro)
5 Residui Attivi	(+) 62.878,22	87.514,20	150.392,42
6 Residui Passivi	(-) 50.430,85	55.393,98	105.824,83
7 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione alla data 22/11/2019</u>	(=)		148.822,99 [4+(5-6)]

8 Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)		0,00
9 Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)		0,00
10 Variazione presunta Residui Attivi	(+)		0,00
11 Variazione presunta Residui Passivi	(-)		0,00
12 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019</u>	(=)		148.822,99 [7+(8-9) +(10-11)]

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sig.ra Marinella Calò

Prof.ssa Eleonora Galli

**VERIFICA TRA ESTRATTO CONTO CORRENTE  
BANCARIO N. 000000002750 – BANCO BPM,  
GIORNALE DI CASSA E SITUAZIONE  
AMMINISTRATIVA PRESUNTA MODELLO C AL  
22/11/2019**

Visto l'estratto conto del 22/11/2019, relativo al c/c bancario N. 000000002750 – Banco BPM -  
che si chiude con un saldo di EURO 114.645,91

Visto il giornale di cassa al 22/11/2019 da dove risulta un saldo di EURO 103.255,40

Vista la situazione amministrativa presunta modello C che riporta un saldo di cassa di EURO  
104.255,40

**SI CHIARISCE**

che la differenza di EURO 11.390,51 tra l'estratto conto e il giornale di cassa e la differenza di  
EURO 10.390,51 tra l'estratto conto e il modello C è dovuta dalle motivazioni sottospecificate:

SALDO DI CASSA SITUAZIONE AMM/VA PRESUNTA MODELLO C EURO 104.255,40 –

APERTURA FONDO MINUTE SPESE MANDATO N. 42 IN PARTITA  
DI GIRO - IMPORTO NON COMPRESO NEI PAGAMENTI IN CONTO  
COMPETENZA MODELLO C EURO 1.000,00

SALDO GIORNALE DI CASSA EURO 103.255,40 +

Mandati contabilizzati dalla scuola ma non ancora pagati  
dalla Banca:

Mandato n. 421	Euro 7,60		
Mandato n. 423	Euro 420,00		
Mandato n. 425	<u>Euro 840,00</u>	EURO	1.267,60 –

Spese effettuate con carta di credito da regolarizzare con mandati EURO 747,74 –

Canone banking periodo luglio/settembre 2019 da regolarizzare  
con mandato EURO 200,00

**A RIPORTARE** EURO 103.575,26  
=====

**RIPORTO**

**EURO 103.575,26 +**

*Riscossioni da regolarizzare con reversali:*

*Assegnazione fondi MIUR Funzionamento*

*Amm/vo didattico Periodo sett./dic. 2019*    **EURO**    **9.265,22 +**

*Assegnazione fondi per promozione alla lettura*

*Bibl. Scolastiche*    **EURO**    **1.589,43 +**

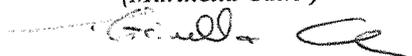
*Contributo genitori per visite didattiche*    **EURO**    **216,00**    **EURO**    **11.070,65**

---

**TOTALE COME DA ESTRATTO CONTO AL 22/11/2019 EURO 114.645,91**

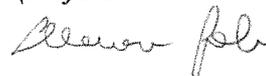
**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

*(Marinella Calio)*



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*(Prof.ssa Eleonora Galli)*



**Dettaglio**

**Data 22/11/2019**

Fondo di cassa		171.784,11
Deficit di cassa		0,00
	<b>Numero</b>	<b>Importo</b>
Reversali emesse	118	346.416,33
A copertura		0,00
Versanti riscossi	118	346.416,33
Mandati emessi	425	414.945,04
A copertura		1.267,60
Beneficiari pagati	422	413.677,44
Provvvisori entrata	4	11.070,65
Provvvisori uscita	4	947,74
<b>Saldo di diritto</b>		<b>114.645,91</b>
<b>Saldo di fatto</b>		<b>114.645,91 ...</b>

**Dettaglio**

**Data 22/11/2019**

	<b>Entrate</b>	<b>Uscite</b>	<b>Saldo</b>
Fruttifere	391.905,22	391.905,22	0,00
Infruttifere	1.079.140,15	959.302,24	119.837,91
Giornaliere fruttifere	0,00		
Giornaliere infruttifere	0,00		
Uscite		5.192,00	
Girofondi		0,00	-5.192,00
<b>Saldo Banca d'Italia</b>			<b>114.645,91</b>
Somme vincolate	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo libero</b>			<b>114.645,91</b>
Assegnazioni			0,00
Somme riservate			0,00
Partite viaggianti			0,00
<b>Disponibilità</b>			<b>114.645,91</b>
<b>Anticipazioni</b>	<b>Accordate</b>	<b>Utilizzate</b>	<b>Utilizzabili</b>
Ordinarie	0,00	0,00	0,00
Straordinarie	0,00	0,00	0,00 ...



**ORNALE DI CASSA**

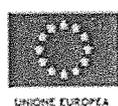
esercizio finanziario 2019

N.	ANNO PROV.	DATA	AGG. VOCE	BENEFICIARIO OGGETTO	COMPETENZA		RESIDUI		Flussi di cassa	Annot.
					RISCOSSIONI	PAGAMENTI	RISCOSSIONI	PAGAMENTI		
				Ripporto	402.474,77	390.754,79	115.725,67	17.701,83		
419	2019	12/11/2019	P04.22	AGENZIA ENTRATE - I.V.A. SU FATTURA ELETTRONICA N° FPA 3/19 DEL 13/10/2019 DI CUI AL MANDATO N° 418 DEL 12/11/2019.		28,82			N	
420	2019	21/11/2019	A03.5	PROGETTO A COOPERATIVA SOCIALE - IMPONIBILE FATTURA ELETTRONICA N° 702 DEL 31/10/2019 PER SERVIZIO ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PLESSO DI VIA TOTI - MESE DI GIUGNO 2019.		182,00			N	
421	2019	21/11/2019	A03.5	AGENZIA ENTRATE - I.V.A. SU FATTURA ELETTRONICA N° 702 DEL 31/10/2019 DI CUI AL MANDATO N° 420 DEL 21/11/2019.		7,60			N	
422	2019	21/11/2019	P02.17	RAGNO MARTA - NOTULA DEL 21/10/2019 PER COMPENSO PROGETTO PON "COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE" - MODULO IL GIARDINO CHE VORREI - CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-LO-2017-294.		1.680,00			N	
423	2019	21/11/2019	P02.17	SEZIONE DI TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO DI MI - RITENUTA D'ACCONTO SU NOTULA DEL 21/10/2019 PER COMPENSO PROGETTO PON "COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE" - MODULO IL GIARDINO CHE VORREI - CODICE PROGETTO 10.2.5A - FSEPON-LO-2017-294 , DI CUI AL MANDATO N° 422		420,00			N	
424	2019	21/11/2019	P02.17	PARRINELLO MELISSA - NOTA N° 1 DEL 19/10/2019 PER COMPENSO PROGETTO PON "COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE" - MODULO - NUOVI OCCHIALI - CODICE PROGETTO 10.2.5A - FSEPON-LO-2018-294.		3.360,00			N	
425	2019	21/11/2019	P02.17	SEZIONE DI TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO DI MI - RITENUTA D'ACCONTO SU NOTA N° 1 DEL 16/10/2019 PER COMPENSO PROGETTO PON "COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE" - MODULO - NUOVI OCCHIALI - CODICE PROGETTO 10.2.5A - FSEPON-LO-2018-294, DI CUI AL MANDATO N° 424		840,00			N	
Totali Generali					402.474,77	397.243,21	115.725,67	17.701,83		
Saldo Cassa					103.255,40					
Totali della Pagina					0,00	6.488,42	0,00	0,00		

Annotazioni S = Stornato A = Annullato G = Gestioni economiche

= Mandato R = Reversale

ssi di cassa V = finanziamento statale vincolato  
 S = finanziamento statale non vincolato  
 N = finanziamento non statale



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - L'COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - PER TUTTI

biblòh!  
RETE BIBLIOTECHE SCOLASTICHE



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

**PROGRAMMA ANNUALE**

**ESERCIZIO FINANZIARIO**

**2020**

**MOD. D**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

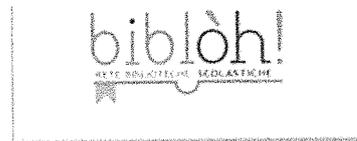
Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Importo alla data 22/11/2019 (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		Attività	75.062,03	48.788,24	26.273,79
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.384,41	16.384,41	0,00
		A 3 - Spese generali e decoro della scuola	16.384,41	16.384,41	0,00
	A02	Funzionamento amministrativo	25.714,15	1.298,33	24.415,82
		A 4 - SPESE AMMINISTRATIVE	25.714,15	1.298,33	24.415,82
	A03	Didattica	31.192,63	29.334,66	1.857,97
		A 5 - Spese per l'attività didattica	31.192,63	29.334,66	1.857,97
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.770,84	1.770,84	0,00
		A 6 - Visite e viaggi d'istruzione	1.770,84	1.770,84	0,00
P		Progetti	65.772,50	65.742,50	30,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	62.638,98	62.638,98	0,00
		P 4 - Progetto "A scuola di sport - Lombardia in gioco"	170,18	170,18	0,00
		P 5 - Progetto "Don Milani 2"	450,00	450,00	0,00
		P 20 - Progetto "Successo formativo"	4,00	4,00	0,00
		P 26 - Progetto PON "Competenze di Base 2" - Avviso n. 4396 del 9.3. 2018	62.014,80	62.014,80	0,00
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.331,92	1.331,92	0,00
		P 21 - Progetto "I.C.D.L."	1.331,92	1.331,92	0,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.801,60	1.771,60	30,00
		P 22 - Progetto "Formazione / aggiornamento del personale"	1.801,60	1.771,60	30,00
<b>Totale avanzo utilizzato</b>			<b>140.834,53</b>	<b>114.530,74</b>	<b>26.303,79</b>
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>			<b>7.988,46</b>	<b>7.788,46</b>	<b>200,00</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.ra Marinella Calìo



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

## **PROGRAMMA ANNUALE**

## **ESERCIZIO FINANZIARIO**

**2020**

**MOD. E**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA**

20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

**RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA**

Esercizio finanziario 2020

Tipo	Conto	S.conto		Importi
<b>1</b>			<b>Spese di personale</b>	<b>6.850,00</b>
	<b>2</b>		Compensi accessori non a carico FIS ATA	6.850,00
		<b>1</b>	Compensi netti	3.423,47
		<b>2</b>	Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip.	472,33
		<b>3</b>	Ritenute erariali a carico del dipendente	1.266,22
		<b>5</b>	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	438,77
		<b>6</b>	Contributi prev. e ass. a carico dell'amm.	1.249,21
<b>2</b>			<b>Acquisto di beni di consumo</b>	<b>21.341,40</b>
	<b>1</b>		Carta, cancelleria e stampati	7.654,74
		<b>1</b>	Carta	600,00
		<b>2</b>	Cancelleria	6.709,40
		<b>3</b>	Stampati	345,34
	<b>2</b>		Giornali, riviste e pubblicazioni	300,00
		<b>1</b>	Giornali e riviste	300,00
	<b>3</b>		Materiali e accessori	13.386,66
		<b>8</b>	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	5.003,74
		<b>9</b>	Materiale informatico	2.041,51
		<b>10</b>	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	5.229,21
		<b>11</b>	Altri materiali e accessori n.a.c.	1.112,20
<b>3</b>			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>146.680,08</b>
	<b>1</b>		Consulenze	2.000,01
		<b>3</b>	Consulenza tecnico-scientifica	2.000,01
	<b>2</b>		Prestazioni professionali e specialistiche	105.430,70
		<b>5</b>	Assistenza tecnico-informatica	8.800,00
		<b>9</b>	Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	94.128,50
		<b>10</b>	Serv. inerenti alla salute e alla sic. sul lavoro	1.502,20
		<b>11</b>	Serv. inerenti al trat. e alla prot. dei dati per.	1.000,00
	<b>6</b>		Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.500,01
		<b>6</b>	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	4.500,01
	<b>7</b>		Utilizzo di beni di terzi	5.462,45
		<b>1</b>	Noleggio e leasing di impianti e macchinari	5.462,45
	<b>8</b>		Utenze e canoni	238,30
		<b>4</b>	Reti di trasmissione	238,30
	<b>10</b>		Servizi ausiliari	9.534,41
		<b>2</b>	Servizi di pulizia e lavanderia	9.534,41
	<b>11</b>		Assicurazioni	1.060,03
		<b>3</b>	Assicurazioni per alunni	1.060,03
	<b>12</b>		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	17.410,84
		<b>1</b>	Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	17.410,84
	<b>13</b>		Servizio di cassa	1.043,33
		<b>1</b>	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	1.043,33
<b>4</b>			<b>Acquisto di beni d'investimento</b>	<b>23.395,85</b>
	<b>3</b>		Beni mobili	23.395,85
		<b>10</b>	Macchinari	19.588,27
		<b>17</b>	Hardware n.a.c.	3.807,58



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIALE LOMBARDIA**  
20093 COLOGNO MONZESE (MI) VIALE LOMBARDIA 24 C.F. 97632350159 C.M. MIIC8EJ008

**RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA**  
Esercizio finanziario 2020

Tipo	Conto	S.conto		Importi
5			<b>Altre spese</b>	<b>3.375,20</b>
	1		Amministrative	2.470,41
		1	Spese postali	2.470,41
	2		Revisori dei conti	904,79
		3	Rimborsi spese per i Revisori	904,79
98			Fondo di riserva	200,00
			<b>Totale generale</b>	<b>201.842,53</b>

Data 18/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Marinella Calìo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



**bioblòh!**  
9112 EDICOLA 100  
AZIENDA



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

## PROGRAMMA ANNUALE

E.F. 2020

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA

**PROGRAMMA ANNUALE – Esercizio finanziario 2020 Mod.A**

**Entrate**

Liv. 1	Liv. 2		Importi
<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>148.822,99</b>
	01	Non vincolato	26.503,79
	02	Vincolato	122.319,20
<b>02</b>		<b>Finanziamenti dall'Unione Europea</b>	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dell'Unione europea	
<b>03</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>16.812,00</b>
	01	Dotazione ordinaria	16.812,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. Form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Atri finanziamenti vincolati dallo Stato	
<b>04</b>		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
<b>05</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>6.000,00</b>
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	6.000,00
	05	Altre istituzioni non vincolati	
	06	Altre istituzioni vincolati	
<b>06</b>		<b>Contributi da privati</b>	<b>32.996,00</b>
	01	Contributi volontari da famiglie	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	15.000,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	6.589,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	11.407,00
<b>11</b>		<b>Sponsor e utilizzo locali</b>	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	

12		Altre entrate	5.000,00
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	5.000,00
		<b>Totale entrate</b>	<b>209.630,99</b>

## Spese

Liv. 1	Liv. 2		Importi
<b>A</b>		<b>Attività</b>	<b>108.904,03</b>
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.384,41
	A02	Funzionamento amministrativo	42.526,15
	A03	Didattica	31.192,63
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	16.770,84
	A06	Attività di orientamento	2.030,00
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	<b>92.738,50</b>
	P01	<b>Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"</b>	<b>0</b>
	P02	<b>Progetti in ambito "Umanistico e sociale"</b>	<b>83.404,98</b>
		"Integrazione/Accoglienza"	0
		Chapeau	0
		"A scuola di Sport – Lombardia in gioco"	4.040,18
		"Don Milani 2"	11.857,00
		"Lego a scuola"	0
		"Pindaro"	640,00
		"Danza con noi"	0
		"Coro e orchestra/I ragazzi di Via Toti"	0
		"Successo formativo"	2.504,00
		"PON Competenze di Base 2"	62.014,80
		"Alla scoperta del corpo e della motricità"	2.349,00
	P03	<b>Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"</b>	<b>2.531,92</b>
		I.C.D.L.	2.531,92
	P04	<b>Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"</b>	<b>6.801,60</b>
		Formazione e aggiornamento del personale	6.801,60
	P05	<b>Progetti per "Gare e concorsi"</b>	<b>0</b>
		Gruppo Sportivo Scolastico	0
<b>R</b>		<b>Fondo di riserva</b>	<b>200,00</b>
	R98	Fondo di riserva	200,00
		<b>Totale uscite</b>	<b>201.842,53</b>
<b>Z</b>	Z01	<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>7.788,46</b>

# ENTRATE

ASSEGNAZIONE FINANZIARIA M.I.U.R. DISPOSTA SULLA BASE DEI CRITERI E PARAMETRI DI CUI AL:

- LEGGE 107 DEL 13.07.2015
- D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015
- NOTA M.I.U.R. PROT. N. 21795 DEL 30.09.2019

DOTAZIONE FINANZIARIA M.I.U.R. GENNAIO/AGOSTO 2020

€ 16.812,00

così determinata:

	Totale	Genn/Agosto 2019	
- funzionamento istituzione			
tipologia istituto	Istituto comprensivo	€ 2.000,00	€ 1.333,33
sedi aggiuntive	n. 5 x € 200,00	€ 1.000,00	€ 666,67
infanzia alunni n. 334 x € 20,00	€ 6.680,00		
primaria alunni n. 489 x € 20,00	€ 9.780,00		
secondaria alunni n. 254 x € 20,00	€ 5.080,00		
<b>TOTALE alunni n. 1.077 x € 20,00</b>	<b>€ 21.540,00</b>	<b>€ 14.360,00</b>	
secondaria classi terminali n. 4 x € 12,00	€ 48,00	€ 32,00	
infanzia alunni diversamente abili n. 5 x € 15,00	€ 75,00		
primaria alunni diversamente abili n. 23 x € 15,00	€ 345,00		
secondaria alunni diversamente abili n. 14 x € 15,00	€ 210,00		
<b>TOTALE alunni diversamente abili n. 40 x € 15,00</b>	<b>€ 630,00</b>	<b>€ 420,00</b>	
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 16.812,00</b>	<b>€ 16.812,00</b>

<b>TOTALE</b>	<b>BUDGET</b>	<b>M.I.U.R.</b>	<b>GENNAIO/ AGOSTO 2020</b>	<b>€ 16.812,00</b>
---------------	---------------	-----------------	-----------------------------	--------------------

## FINANZIAMENTI BANDO POVERTA' EDUCATIVA

Progetto " Don Milani 2"

€ 11.407,00

## FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

Contributo per cofinanziamento Progetto "A scuola di Sport - Lombardia in gioco"

€ 1.470,00

Contributo per cofinanziamento Progetto "Orientamento Formativo"

€ 2.030,00

Contributo per cofinanziamento Progetto "Successo Formativo"

€ 2.500,00

**totale**

**€ 6.000,00**

## CONTRIBUTI DA PRIVATI - FAMIGLIE VINCOLATI

	TOTALE	VERSATI 2019	ANNO 2020
Visite didattiche e viaggi d'istruzione	€ 15.000,00		€ 15.000,00
Progetto " A scuola di Sport - Lombardia in gioco"	€ 2.400,00		€ 2.400,00
Progetto " I.C.D.L."	€ 1.200,00		€ 1.200,00
Progetto " Pindaro"	€ 640,00		€ 640,00
Progetto " Alla scoperta del corpo e della Motricita' "	€ 2.349,00		€ 2.349,00
<b>totale</b>	<b>€ 21.589,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 21.589,00</b>

## ENTRATE DIVERSE

Contributo per installazione distributori automatici  
scuola primaria Via Lombardia e Via Repubblica e  
scuola secondaria Via Toti

€ 5.000,00

€ 5.000,00

**T O T A L E      G E N E R A L E**

**€ 60.808,00**

## ELENCO DELLE RISORSE DISPONIBILI

### ANALISI DELLE ENTRATE

Avanzo di amministrazione presunto 2019	Euro	148.822,99
Budget assegnato dal MIUR	Euro	16.812,00
Finanziamenti Enti Locali	Euro	6.000,00
Contributi da Privati	Euro	32.996,00
Altre entrate	Euro	5.000,00
		Euro 209.630,99
		=====

Le somme sopra citate sono così suddivise:

<b>Liv. 1: Avanzo di amministrazione</b>	<b>EURO</b>	<b>148.822,99</b>
. 01 – senza vincolo	EURO	26.503,79 (Vedi prospetto allegato pagg. 25 e 26)
02 – con vincolo	EURO	122.319,20 (Vedi prospetto allegato pagg. 25 e 26)
<b>Liv. 3: Finanziamenti dello Stato</b>	<b>EURO</b>	<b>16.812,00</b>
01 - Dotazione ordinaria	EURO	16.812,00
a) funzionamento istituzione gennaio/agosto 2020	Euro	<u>16.812,00</u>
<b>TOTALE</b>		<b>Euro 16.812,00</b>
		=====

**Liv. 5 :FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI  
PUBBLICHE**

Contributo per cofinanziamento Progetto "A scuola di Sport - Lombardia in gioco"	€ 1.470,00
Contributo per cofinanziamento Progetto "Orientamento formativo"	€ 2.030,00
Contributo per cofinanziamento Progetto "Successo formativo"	€ 2.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.000,00</b>
	=====

**Liv. 6: Contributi da privati**

Famiglie vincolati EURO **21.589,00**

Nella voce sono compresi i finanziamenti per i vari progetti e iniziative:

	Costo progetto	Versati 2019	Competenza 2020
Visite didattiche e viaggi di istruzione	15.000,00		15.000,00
Progetto "A scuola di Sport – Lombardia in gioco"	2.400,00		2.400,00
Progetto "I.C.D.L."	1.200,00		1.200,00
Progetto "Pindaro"	640,00		640,00
Progetto "Alla scoperta del corpo e della motricità"	2.349,00		2.349,00
<b>TOTALE CONTRIBUTI PRIVATI</b>	<b>21.589,00</b>		<b>21.589,00</b>
	=====		=====

Istituzioni sociali (Bando povertà educativa) EURO **11.407,00**

**Liv. 12: Altre Entrate** EURO **5.000,00**

Contributo per installazione distributori automatici  
scuola primaria Via Lombardia e Via Repubblica e  
scuola secondaria Via Toti € 5.000,00 **5.000,00**

**TOTALE DELLE ENTRATE** EURO **209.630,99**

**Aggregato 99: Partite di giro**

Voce 01 – Reintegro anticipo al DSGA EURO **1.000,00**

# ILLUSTRAZIONE DELLE SPESE

LIV. 1 A	ATTIVITA'	SPESE	EURO	108.904,03
	Liv. 2 A01- Funzionamento generale e decoro della Scuola		Euro	16.384,41
	Provenienti da:			
	Avanzo di amministrazione non vincolato		Euro	0
	Avanzo di amministrazione vincolato		Euro	16.384,41

Si prevedono spese per beni e servizi con riferimento a:

- Spese per contratto di pulizia dei locali scolastici
- Funzioni miste a.s. 2018/2019

e più nello specifico come da tabella che segue:

DESCRIZIONE	TOTALE
CONTRATTO DI PULIZIA	9.534,41
FUNZIONI MISTE A.S. 2018/2019	6.850,00
<b>T O T A L E</b>	<b>16.384,41</b>

Liv. 2 A02- Funzionamento amministrativo	Euro	42.526,15
Provenienti da:		
Avanzo di amministrazione non vincolato	Euro	24.415,82
Avanzo di amministrazione vincolato	Euro	1.298,33
Dotazione ordinaria	Euro	11.812,00
Altre entrate	Euro	5.000,00

Si prevedono spese per beni e servizi con riferimento a:

- acquisto di libri e rinnovo degli abbonamenti alle riviste tecniche, did. e giurid.
- Assistenza tecnica, manutenzione macchine e apparecchiature informatiche
- Materiale di pulizia
- Spese postali e telegrafiche
- Cancelleria e altro materiale per funzionamento segreteria
- Spese per dematerializzazione processi amministrativi
- Spese per apparecchiature informatiche
- Manutenzione hardware
- Spese per legge 626/94 e Privacy
- Spese per noleggio fotocopiatori
- Spese annue bancarie di gestione e tenuta conto tesoreria
- Rimborso spese revisori
- Assicurazione alunni e personale
- ADSL laboratori informatici
- Spese per responsabile protezione dati

e più nello specifico come da tabella che segue:

DESCRIZIONE	TOTALE
BENI DI CONSUMO	EURO
CARTA PER FOTOCOPIE	600,00
CANCELLERIA	4.351,43
STAMPATI	345,34
GIORNALI E RIVISTE	300,00
MATERIALE DI PULIZIA	5.229,21
DEMATERIALIZZAZIONE PROCESSI AMMINISTRATIVI E MATERIALE INFORMATICO	2.041,51
PRESTAZIONE SERVIZI DA TERZI	EURO
CONSULENZA INFORMATICA PC SEGRETERIA E LABORATORI DIDATTICI	5.000,00
SICUREZZA	1.502,20
AXIOS ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA GESTIONE SOFTWARE UFFICIO SEGRETERIA	800,00
MANUTENZIONE RETI ELETTRICHE E TELEMATICHE	2.000,01
MANUTENZIONE HARDWARE	4.500,01
MANUTENZIONE E ASSISTENZA PROGETTO SEGRETERIA DIGITALE	3.000,00
NOLEGGIO FOTOCOPIATORI VIA LOMBARDIA, VIA REPUBBLICA, VIA LEVI, VIA TAORMINA, VIA UMBRIA, VIA TOTI, VIA LOMBARDIA (Comodato d'uso)	5.462,45
ASSICURAZIONE ALUNNI E PERSONALE	1.060,03
ADSL LABORATORI INFORMATICI	238,30
RESPONSABILE PROTEZIONE DATI	1.000,00
APPARECCHIATURE INFORMATICHE	677,13
ALTRE SPESE	EURO
SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE	2.470,41
SPESE ANNUE BANCARIE DI GESTIONE E TENUTA CONTO TESORERIA	1.043,33
RIMBORSO SPESE REVISORI	904,79
<b>T O T A L E</b>	<b>42.526,15</b>

Liv. 2 A03 - Didattica

Euro

31.192,63

Provenienti da:

Avanzo di amministrazione non vincolato

Euro

1.857,97

Avanzo di amministrazione vincolato

Euro

29.334,66

Si prevedono spese per beni e servizi con riferimento a:

- acquisto e rinnovo dei sussidi didattici
- materiale di consumo e informatico

- spese per biblioteca

e più nello specifico come da tabella che segue:

DESCRIZIONE	TOTALE
<b>BENI DI CONSUMO</b>	
CANCELLERIA	2.357,97
COMODATO USO LIBRI	462,20
INIZIATIVA SCHOOL OF ANTS VIA TOTI	350,00
DONAZIONE INS. PER TENDE TEATRO VIALE LOMBARDIA	300,00
DONAZIONE INS. PER BIBLIOTECA VIA REPUBBLICA	300,00
MATERIALE TECNICO SPECIALISTICO	3.114,31
PROMOZIONE LETTURA	1.589,43
AZIONE 7 PNSD	3.130,45
<b>PRESTAZIONE SERVIZI DA TERZI</b>	
<b>BENI D'INVESTIMENTO</b>	
IMPIANTI E ATTREZZATURE- LABORATORI	19.588,27
<b>ALTRE SPESE</b>	
<b>T O T A L E</b>	<b>31.192,63</b>

Liv. 2 A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero Euro 16.770,84

Provenienti da:	Euro	0
Avanzo di amministrazione non vincolato	Euro	1.770,84
Avanzo di amministrazione vincolato	Euro	15.000,00
Contributo famiglie vincolato		

Liv. 2 A06 – Attività di orientamento Euro 2.030,00

Provenienti da:	Euro	0
Avanzo di amministrazione non vincolato	Euro	0
Avanzo di amministrazione vincolato	Euro	2.030,00
Contributo Comune Cologno Monzese		

Si prevedono spese per beni e servizi con riferimento a:

- Spese per esperti

e più nello specifico come da tabella che segue:

DESCRIZIONE	TOTALE
ESPERTO	2.030,00
<b>T O T A L E</b>	<b>2.030,00</b>

**liv. 1 P    PROGETTI** **Euro 92.738,50**

L'aggregato comprende tutti i progetti connessi al piano dell'offerta formativa, le finalità di ogni progetto sono indicate nelle schede descrittive. I progetti vengono tra loro distinti in : 1. Progetti in ambito "Umanistico e sociale"; 2. Progetti per "Certificazioni e corsi professionali; 3. Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale; 4. Progetti per "Gare e concorsi".

**1. P02 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"** **Euro 83.404,98**

PROGETTO "INTEGRAZIONE /ACCOGLIENZA" Euro 0

Provenienti da:	Euro	0
Fondi aree forte processo immigratorio e aree a rischio		

L'importo inserito è zero in quanto il progetto verrà pagato tramite "Cedolino Unico".  
 Previsione di spesa come da contrattazione d'Istituto a.s. 2019/2020 Euro 4.725,00 lordo dipendente.

PROGETTO "CHAPEAU" Euro 0

Provenienti da:  
Fondo istituzione scolastica

L'importo inserito è zero in quanto il progetto verrà pagato tramite "Cedolino Unico".  
Previsione di spesa come da contrattazione d'Istituto a.s. 2019/2020 Euro 1050,00 lordo dipendente.

PROGETTO "A SCUOLA DI SPORT – LOMBARDIA IN GIOCO" Euro 4.040,18

Provenienti da:  
Avanzo vincolato Euro 170,18  
Cofinanziamento Ente Locale Euro 1.470,00  
Contributo famiglie vincolato anno 2020 Euro 2.400,00

PROGETTO "DON MILANI 2" Euro 11.857,00

Provenienti da:  
Avanzo vincolato Euro 450,00  
Bando povertà educativa Euro 11.407,00

PROGETTO "LEGO A SCUOLA" Euro 0

Provenienti da:  
Fondo istituzione scolastica Euro 0

L'importo inserito è zero in quanto il progetto verrà pagato tramite "Cedolino Unico".  
Previsione di spesa come da contrattazione d'Istituto a.s. 2019/2020 Euro 735,00 lordo dipendente.

PROGETTO "PINDARO" Euro 640,00

Provenienti da:  
Contributo famiglie vincolato anno 2020 Euro 640,00

Provenienti da:  
Fondo istituzione scolastica Euro 0

L'importo inserito è zero in quanto il progetto verrà pagato tramite "Cedolino Unico".  
Previsione di spesa come da contrattazione d'Istituto a.s. 2019/2020 Euro 350,00 lordo dipendente.

PROGETTO "DANZA CON NOI" Euro 0

Provenienti da:  
Fondo istituzione scolastica Euro 0

L'importo inserito è zero in quanto il progetto verrà pagato tramite "Cedolino Unico".  
Previsione di spesa come da contrattazione d'Istituto a.s. 2019/2020 Euro 560,00 lordo dipendente.

PROGETTO "CORO E ORCHESTRA /I RAGAZZI DI VIA TOTI" Euro 0

Provenienti da:  
Fondo istituzione scolastica Euro 0

L'importo inserito è zero in quanto il progetto verrà pagato tramite "Cedolino Unico".  
Previsione di spesa come da contrattazione d'Istituto a.s. 2019/2020 Euro 1.050,00 lordo dipendente.

PROGETTO "SUCCESSO FORMATIVO" Euro 2.504,00

Provenienti da:  
Avanzo vincolato Euro 4,00  
Cofinanziamento Ente Locale Euro 2.500,00

PROGETTO PON COMPETENZE DI BASE 2 Euro 62.014,80

Provenienti da:  
Avanzo vincolato Euro 62.014,80

PROGETTO "ALLA SCOPERTA DEL CORPO E DELLA MOTRICITA'" Euro 2.349,00

Provenienti da:  
Contributo famiglie vincolato anno 2020 Euro 2.349,00

**2. P03 PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI" EURO 2.531,92**

PROGETTO "I.C.D.L." Euro 2.531,92

Provenienti da:  
Avanzo vincolato Euro 1.331,92  
Contributo iscritti anno 2020 Euro 1.200,00

Provenienti da:  
Fondo istituzione scolastica Euro 0

L'importo inserito è zero in quanto il progetto verrà pagato tramite "Cedolino Unico".  
Previsione di spesa come da contrattazione d'Istituto a.s. 2019/2020 Euro 892,50 lordo dipendente.

**3. P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE" Euro 6.801,60**

PROGETTO "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE" Euro 6.801,60

Provenienti da:

Avanzo non vincolato

Euro 30,00

Avanzo vincolato

Euro 1.771,60

Dotazione ordinaria

Euro 5.000,00

**4. P05 PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"**

Euro 0

PROGETTO "GRUPPO SPORTIVO SCOLASTICO"

Euro 0

Provenienti da:

Finanziamento M.I.U.R.

Euro 0

L'importo inserito è zero in quanto il progetto verrà pagato tramite "Cedolino Unico".

Previsione di spesa come da contrattazione d'Istituto a.s. 2019/2020 Euro 840,00 lordo dipendente.

**AGGREGATO R - FONDO DI RISERVA**

**EURO**

**200,00**

**TOTALE DELLE SPESE**

**EURO**

**201.842,53**

Voce Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare Euro 7.788,46

Provenienti da:

Avanzo di amministrazione vincolato Euro 7.788,46

e più nello specifico come da tabella che segue:

DESCRIZIONE	TOTALE
ERRATA CONTABILIZZAZIONE BANCOPOSTA BOLLETTINO DEL 31.10.2016 PER ASSICURAZIONE DOCENTI INFANZIA VIA LEVI EURO 162,00 ANZICHE' EURO 62,00	100,00
ERRATA CONTABILIZZAZIONE BANCOPOSTA BOLLETTINO DEL 14.7.2017 PER ASSICURAZIONE, LABORATORI E DIARIO EURO 60,00 ANZICHE' EURO 50,00	10,00
PROGETTO PON ORIENTAMENTO E RI-ORIENTAMENTO	769,53
PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO	5.212,27
PROGETTO PON COMPETENZE DI BASE	1.130,11
PROGETTO PON COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE	332,19
PROGETTO IL TEATRO VA A SCUOLA	147,78
PROGETTO FACCIAMO CHE IO ERO	18,58
PROGETTO HIP HOP	10,00
PROGETTO VIVERE VIRTUOSAMENTE	58,00
<b>T O T A L E</b>	<b>7.788,46</b>

**TOTALE A PAREGGIO EURO 209.630,99**

AGGREGATO R99 - Partite di giro  
Anticipazione al DSGA Euro 1.000,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Eleonora Galli)

## AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2019

	DESCRIZIONE	AVANZO VINCOLATO	AVANZO NON VINCOLATO	TOTALE
A 1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	9.534,41		9.534,41
A 2	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	1.298,33	15.150,60	16.448,93
A 3	DIDATTICA	25.245,23	1.857,97	27.103,20
A 5	VISITE DIDATTICHE	1.770,84	0	1.770,84
A 6	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.711,37	0	2.711,37
A 6	PROGETTO EX P97 PON ORIENTAMENTO-RIORIENTAMENTO	769,53		769,53
P02 /3	PROGETTO LA MUSICA CHE GIRA INTORNO	0	0	0
P02 /4	PROGETTO "A SCUOLA DI SPORT - LOMBARDIA IN GIOCO"	170,18	0	170,18
P02 /5	PROGETTO "DON MILANI2"	450,00	0	450,00
P02 /6	PROGETTO "IL TEATRO VA SCUOLA"	147,78	0	147,78
P02 /7	PROGETTO" FACCIAMO CHE IO ERO"	18,58	0	18,58
P02 /8	PROGETTO "STUDIO POINT"	1.000,00	30,00	1.030,00
P02 /10	PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO AVVISO 10862/16	5.212,27	0	5.212,27
P02 /11	PROGETTO "PINDARO"	0	0	0
P02 /12	PROGETTO "IMPARARE CON LA PSICOMOTRICITA' COGNITIVA EDUCATIVA"	0	0	0
P02 /14	PROGETTO TOCCATE	0	0	0
P02 /15	PROGETTO "HIP-HOP"	10,00	0	10,00
P02 /16	PROGETTO PON COMPETENZE DI BASE	1.130,11	0	1.130,11
P02 /17	PROGETTO PON COMPETENZA DI CITTADINANZA GLOBALE	332,19	0	332,19
P02 /18	PROGETTO "PALLAVOLA ANCHE TU"	0	0	0
	<b>TOTALE A RIPORTARE</b>	<b>49.800,82</b>	<b>17.038,57</b>	<b>66.839,39</b>

## AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2019

	DESCRIZIONE	AVANZO VINCOLATO	AVANZO NON VINCOLATO	TOTALE
	<b>RIPORTO</b>	<b>49.800,82</b>	<b>17.038,57</b>	<b>66.839,39</b>
P02 /20	PROGETTO "SUCCESSO FORMATIVO"	4,00	0	4,00
P02 /25	PROGETTO "VIVERE VIRTUOSAMENTE"	58,00	0	58,00
P03 /21	PROGETTO "E.C.D.L."	1.331,92	0	1.331,92
P04 /22	PROGETTO "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	560,23	0	560,23
P05 /24	PROGETTO "GARA DI MATEMATICA KANGOUROU"	0	0	0
	<b>FONDO DI RISERVA</b>		200,00	200,00
	<b>TOTALE COME DA MOD. H PAG. 2 colonna Differenze in + o -</b>	<b>51.754,97</b>	<b>17.238,57</b>	<b>68.993,54</b>
<b>Z</b>	<b>DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE</b>			
	CONTRIBUTO COMUNE DI COLOGNO MONZESE PER FUNZIONI MISTE A.S. 2018/2019	6.850,00	0	6.850,00
	ASSEGNAZIONE FONDI PROGETTO PON COMPETENZE DI BASE 2	62.014,80	0	62.014,80
	ERRATA CONTABILIZZAZIONE BANCOPOSTA BOLLETTINO DEL 31.10.2016 PER ASSICURAZIONE DOCENTI INFANZIA VIA LEVI EURO 162,00 ANZICHE' EURO 62,00	100,00	0	100,00
	ERRATA CONTABILIZZAZIONE BANCOPOSTA BOLLETTINO DEL 14.7.2017 PER ASSICURAZIONE, LABORATORI E DIARIO A.S. 2017/2018 EURO 60,00 ANZICHE' EURO 50,00	10,00	0	10,00
	ASSEGNAZIONE FONDI PER LA PROMOZIONE DELLA LETTURA, DELLA TUTELA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO	1.589,43	0	1.589,43
	ASSEGNAZIONE FONDI M.I.U.R. PER FUNZIONAMENTO AMM.VO E DIDATTICO SETTEMBRE/DICEMBRE 2019	0	9.265,22	9.265,22
	<b>TOTALE DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE</b>	<b>70.564,23</b>	<b>9.265,22</b>	<b>79.829,45</b>
	<b>TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE COME DA MOD. J</b>	<b>122.319,20</b>	<b>26.503,79</b>	<b>148.822,99</b>